

Spett.le
Comune di San Lorenzo Dorsino
Piazza delle Sette Ville, n. 4
38078 San Lorenzo Dorsino (TN)
segreteria@comune.sanlorenzodorsino.tn.it

OGGETTO: dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità, incompatibilità nonché conflitto di interessi al fine della partecipazione alla Commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno nella figura professionale di Operaio qualificato, cat. B, livello base, 1^a posizione retributiva.

Il sottoscritto Claudio Baldessari, nato a _Trento (TN) il _25/07/1976, al fine della nomina da parte del Comune di San Lorenzo Dorsino a Presidente della Commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno nella figura professionale di Operaio qualificato, cat. B, livello base, 1^a posizione retributiva di cui al bando dd. 02.04.2021 prot. n. 2094 approvato con determinazione n. 42 dd. 01.04.2021, visti gli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile, l'art. 98 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con L.R. 2/2018 e s.m. nonché il Regolamento organico del personale dipendente del Comune di San Lorenzo Dorsino, presa visione delle generalità dei concorrenti ammessi alla procedura concorsuale di cui trattasi

D I C H I A R A
ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

- di non essere nelle condizioni di inconferibilità, incompatibilità nonché conflitto di interessi a far parte in qualità di Presidente della Commissione giudicatrice del concorso in oggetto previste dalle norme sopra richiamate. Dichiara altresì l'assenza di qualsiasi altra situazione di incompatibilità che possa influire sull'obiettività di giudizio;
- che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con il Comune di San Lorenzo Dorsino ai sensi ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012;
- che non sussistono cause di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse del Comune di San Lorenzo Dorsino.

D I C H I A R A inoltre

visto l'art. 15, comma 1 del D.Lgs. 33/2013, vista la normativa provinciale L.P. 23/1990 capo I bis art. 39 novies

- di non essere parente o affine entro il terzo grado di membri della Giunta comunale o del soggetto competente ad affidare l'incarico;
- di non svolgere le funzioni di consigliere comunale, provinciale o regionale, di assessore comunale, provinciale e regionale, di parlamentare nazionale o europeo;
- di non far parte di comitati e organismi collegiali costituiti presso il Comune di San Lorenzo Dorsino comunque denominati per lo svolgimento di attività di studio, ricerca e consulenza rientranti nei compiti dei medesimi comitati e organismi;

Ai fini dell'applicazione dell'art. 15, comma 1, lett. c) del decreto legislativo 33/2013 dichiara, con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione:

- di non svolgere incarichi o di non avere cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

- di svolgere i seguenti incarichi /cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

n	Ente	incarico	durata	Gratuito si/no
1				
2				
3				

con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di attività professionali

- di NON svolgere attività professionali
 di svolgere le seguenti attività professionali

n	Attività professionale	dal	note

Si impegna infine a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

A U T O R I Z Z A

- il Comune di San Lorenzo Dorsino a trattare i dati contenuti in questa dichiarazione anche sul sito internet istituzionale ai sensi del Regolamento privacy UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003;
- la pubblicazione dei presenti dati e del proprio curriculum vitae sul sito internet del Comune di San Lorenzo Dorsino.

Allegati:

- Curriculum Vitae In Formato Europeo e documento di identità.

INFORMATIVA SEMPLIFICATA

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal Servizio Istituzionale e risorse per lo svolgimento dell'attività di affidamento di incarico professionale in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge.

Titolare del trattamento è l'Ente Comune di San Lorenzo Dorsino con sede a San Lorenzo Dorsino, in Piazza delle Sette Ville, n. 4 (e-mail segreteria@comune.sanlorenzodorsino.tn.it; sito internet www.comune.sanlorenzodorsino.tn.it);

Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 7 e seguenti del D.Lgs. 196/2003.

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, è a disposizione presso è a disposizione sul sito web istituzionale e presso gli uffici comunali.

In fede

Flavon, 26.05.2021 _____

Claudio Baldessari

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI	
NOME E COGNOME	Claudio Baldessari
DATA DI NASCITA	25/07/1976
AMMINISTRAZIONE DI APPARTENENZA	Comune di Contà
INCARICO ATTUALE	segretario comunale di IV° classe
NUMERO DI TELEFONO UFFICIO	0461 652151
EMAIL ISTITUZIONALE	claudio.baldessari@comune.conta.tn.it

TITOLI DI STUDIO	
TITOLO DI STUDIO	laurea in giurisprudenza
ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI	abilitazione alle funzioni di segretario comunale

ESPERIENZE LAVORATIVE	
	21.08.2006 – 20.10.2006: segretario comunale supplente presso il Comune di Strembo (in convenzione con Bocenago) (IV° classe)
	21.12.2006 – 31.01.2012: segretario comunale reggente presso il Comune di Flavon (IV° classe)
	14.06.2010 – 31.01.2012: segretario comunale supplente presso il Comune di Vezzano (III° classe)
	25.07.2011 – 31.08.2011: segretario comunale supplente presso il Comune di Campodenno (IV° classe)
	07.09.2011 – 30.09.2011: segretario comunale supplente presso il Comune di Campodenno (IV° classe)
	01.02.2012 – 30.06.2013: segretario comunale reggente presso il Comune di Flavon, in convenzione con il Comune di Vezzano (III° classe)
	01.07.2013 – 31.12.2014: segretario comunale reggente presso il Comune di Vezzano, in convenzione con i Comuni di Flavon e Sporminore (III° classe)
	07.01.2015 – 31.12.2015: segretario comunale di ruolo presso il Comune di Flavon, in convenzione con il Comune di Sporminore (IV° classe)
	12.01.2015 – 31.01.2015: segretario comunale reggente presso il Comune di Vezzano (III° classe)
	01.01.2016 – 31.07.2016: vice segretario presso il Comune di Contà (subentrato a Flavon, a seguito di fusione, IV° classe) e segretario presso il Comune di Sporminore (IV° classe)
	01.08.2016 – 31.08.2016: vice segretario presso il

	Comune di Contà (IV° classe) e vice segretario in comando presso il Comune di Vallegalli (III° classe)
	dal 01.09.2016 al 31/12/2020: vice segretario presso il Comune di Contà (IV° classe) e vice segretario in convenzione presso il Comune di Vallegalli (III° classe)
	dal 01.02.2021 segretario del Comune di Contà (IV° classe)
	dal 04.01.2021 segretario comunale reggente del Comune di Cavedago (IV° classe)
	Dal 2009 componente del comitato ASUC di Baselga del Bondone

CAPACITA' LINGUISTICHE	LINGUA	LIVELLO PARLATO	LIVELLO SCRITTO
	tedesco	scolastico	scolastico
	inglese	scolastico	scolastico

CAPACITA' NELL'USO DELLE TECNOLOGIE	utilizzo pacchetto Office
-------------------------------------	---------------------------