



---

**COMUNE DI SAN LORENZO DORSINO**  
Provincia di Trento

## **SERVIZIO SEGRETERIA**

**DETERMINAZIONE N. 58 dd. 10.04.2019**

**OGGETTO:** Liquidazione FO.R.E.G. obiettivi generali e specifici per l'anno 2018.

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 07.03.2018 con cui sono stati approvati il Bilancio di previsione ed il DUP 2018-2020;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 21 dd. 07.02.2018 con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio finanziario 2018 per la parte relativa agli obiettivi gestionali;

Richiamato l'art. 10, comma 1 dell'Accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo denominato "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" per il personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale, sottoscritto in data 25.01.2012, ai sensi del quale: "...gli enti destinatari dell'accordo... stipulano con le Organizzazioni sindacali un accordo decentrato per l'individuazione dei criteri di ripartizione della suddetta quota (quota obiettivi specifici), nel quale sarà data indicazione in particolare delle risorse complessivamente a disposizione... dell'ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato... delle figure professionali coinvolte e degli importi minimo e massimo alla stessa attribuito";

Dato atto che per l'anno 2018 il Comune di San Lorenzo Dorsino ha individuato obiettivi specifici da perseguire come risulta dall'accordo decentrato sottoscritto con le organizzazioni sindacali in data 31.08.2018, agli atti sub prot. n. 5098;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 96 di data 18.09.2018 con cui è stato approvato l'accordo decentrato relativo ai criteri di ripartizione della quota obiettivi specifici Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (FO.R.E.G.) anno 2018 ed è stato all'uopo costituito il Fondo 2018;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 35 dd. 26.03.2019 avente ad oggetto: "Rideterminazione del fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale 2018.";

Preso atto che la quota obiettivi generali dovrà essere erogata ai dipendenti a tempo indeterminato ed ai dipendenti con contratto a tempo determinato che abbiano lavorato almeno 30 giorni all'anno, anche non continuativi, mentre sono esclusi i titolari di posizione organizzativa; dovrà essere proporzionata all'orario di lavoro (tempo pieno/tempo parziale); dovrà essere erogata per tutti i giorni in cui il dipendente ha ricevuto lo stipendio pieno (unica eccezione: i primi 30 giorni di congedo parentale);

Atteso che per la quota obiettivi specifici sono state predisposte le schede di valutazione e le tabelle riepilogative di calcolo che tengono conto della valutazione circa il grado di raggiungimento degli obiettivi;

Richiamata la nota agli atti sub prot. n. 2362 dd. 08.04.2019 nonché il Conchiuso di Giunta n. 1 dd. 09.04.2019;

Visto il riepilogo generale in cui risulta l'importo effettivamente erogabile a titolo di obiettivi generali e obiettivi specifici al personale comunale corrispondentemente, per gli obiettivi specifici, alle fattispecie previste dall'Accordo decentrato approvato con deliberazione della Giunta comunale 96/2018, predisposto dal Servizio Finanziario e tributi, che si allega alla presente

determinazione per formarne parte integrante e sostanziale (all. A), e ritenuto di liquidare i relativi compensi ai dipendenti del Comune di San Lorenzo Dorsino;

Dato atto che la somma complessiva linda spettante ai dipendenti comunali, rideterminata alla luce di quanto sopra indicato, ammonta ad € 18.782,10 di cui € 11.422,10 relativi alla quota obiettivi generali ed € 7.360,00 alla quota obiettivi specifici;

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2;

Visto l'Accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (FO.R.E.G.) per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio 2013 – 2015 sottoscritto in data 03.10.2013;

Visto l'Accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018, biennio economico 2016-2017, per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale sottoscritto in data 23.12.2016;

Visto il Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio giuridico-economico 2016/2018 sottoscritto in data 1° ottobre 2018;

Visti l'Accordo di Settore dd. 01.10.2018;

Visto il vigente Regolamento Organico del Personale Dipendente;

Visto il PEG per l'anno 2018 e l'atto di indirizzo per l'anno 2019;

## D E T E R M I N A

1. di liquidare, per le motivazioni in premessa esposte e dato atto della rideterminazione del fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale 2018 nell'importo di € 19.619,48 come da deliberazione della Giunta comunale n. 35 dd. 26.03.2019, ai dipendenti comunali del Comune di San Lorenzo Dorsino la quota FO.R.E.G. 2018 obiettivi generali e obiettivi specifici corrispondenti ai compensi per il raggiungimenti degli obiettivi meglio indicati nell'Accordo decentrato approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 96 di data 18.09.2018, così come indicato nel prospetto di riepilogo generale in cui risulta l'importo effettivamente erogabile a titolo di obiettivi generali e obiettivi specifici al personale comunale corrispondentemente, per gli obiettivi specifici, alle fattispecie previste dall'Accordo decentrato approvato con deliberazione della Giunta comunale 96/2018, predisposto dal Servizio Finanziario e tributi, che si allega alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale (all. A);
2. di dare atto che la spesa totale di € 18.782,10 risulta reimputata al codice P.F. U 1.01.01.01.04 (cap. 61), (cap. 309), (cap. 376), (cap. 2181) e (cap. 10137) dell'esercizio 2019 a seguito riaccertamento ordinario dei residui come da deliberazione della Giunta comunale n. 30 del 11.03.2019, oltre ad oneri accessori.

MGM-OB



Avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- a) ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;
- b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 dell'art. 120 dell'Allegato 1) al D.Lgs. 02.07.2010, n. 104.

In particolare:

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
- non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

**IL RESPONSABILE**  
*- dott. Giovanna Orlando -*

**FOREG ANNO 2018**

N. ORD.	COGNOME E NOME	CAT.	RUOLO	Importi annui lordi per dipendente equivalente art. 137 CCPL dd. 01.10.2018	SERVIZIO			totale giorni	giorni sciopero	Importo fondo rapportato all'orario di servizio	TOTALE LORDO DOVUTO 90% Art. 140 dd. 01.10.2018	QUOTA OBIETTIVI SPECIFICI	TOTALE LORDO SPETTANTE	ASSENZE	DETRAZIONE GIORNALIERA PER MALATTIA	TOTALE DETRAZIONE PER MALATTIA
					DAL	AL	orario di servizio									
1	<b>BOSETTI ALESSANDRO</b>	BB	SI	933,00	01/01/18	31/12/18	36/36	365	0	933,00	839,70	940,00	1.779,70	0	2,34	0
2	<b>FLORIANI FLORIANO</b>	BB	SI	933,00	01/01/18	31/12/18	36/36	365	0	933,00	839,70	940,00	1.779,70	0	2,34	0
3	<b>SOTTOVIA RODOLFO</b>	BB	SI	933,00	01/01/18	31/12/18	36/36	365	0	933,00	839,70	940,00	1.779,70	5	2,34	11,70
4	<b>RIGOTTI ANGELA</b>	BE	SI	993,00	01/01/18	31/12/18	36/36	365	0	993,00	893,70	1.540,00	2.433,70	2	2,56	5,12
5	<b>BONENTI BARBARA</b>	CB	SI	1093,00	01/01/18	30/06/18	36/36	181	0	542,01	487,81	0,00	487,81	2	2,92	5,84
6	<b>BOSETTI ORIANA</b>	CB	SI	1093,00	01/07/18	31/12/18	36/36	184	0	550,99	495,89	540,00	1.035,89	19	2,92	55,48
7	<b>SALMI ANNA</b>	CB	SI	1093,00	01/01/18	31/12/18	36/36	365	0	1.093,00	983,70	640,00	1.623,70	0	2,92	0
8	<b>BOSETTI LUCA</b>	CB	SI	1093,00	01/01/18	31/12/18	36/36	365	0	1.093,00	983,70	740,00	1.723,70	0	2,92	0
9	<b>ZAMBOTTI SONIA</b>	CB	SI	1093,00	01/01/18	08/04/18	36/36	98	0	293,46	264,12	0,00	264,12	0	2,92	0
10	<b>FRIERI ROBERTA</b>	CB	SI	1093,00	01/01/18	31/12/18	28/36	365	0	850,13	765,12	540,00	1.305,12	0	2,92	0
11	<b>DALPIAZ MATTIA</b>	CB	NO	1093,00	22/01/18	08/07/18	36/36	167	0	500,08	450,08	0,00	450,08	0	2,92	0,00
12	<b>BRONZINI PAOLA</b>	CB	NO	1093,00	18/07/18	31/12/18	36/36	167	0	500,08	450,08	540,00	990,08	0	2,92	0,00
13	<b>MARGONARI MARIA GRAZIA</b>	CE	SI	1227,00	01/01/18	31/12/18	36/36	365	0	1.227,00	1.104,30	0,00	1.104,30	13	3,39	44,07
14	<b>SANSONI FABIA</b>	CE	SI	1227,00	01/01/18	31/12/18	30/36	365	0	1.022,46	920,21	0,00	920,21	6	3,39	20,34
15	<b>DALFOVO VALENTINO</b>	CE	SI	1227,00	01/01/18	31/12/18	36/36	365	0	1.227,00	1.104,30	0,00	1.104,30	2	3,39	6,78
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>										<b>12.691,22</b>	<b>11.422,10</b>	<b>7.360,00</b>	<b>18.782,10</b>		<b>TOTALE DETRAZIONE</b>	<b>149,33</b>

All. A alla determinazione n. 58 di data 10.04.2019 del Responsabile del Servizio Segreteria

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
- dott.ssa Giovanna Orlando -