



COMUNE DI SAN LORENZO DORSINO
Provincia di Trento

Verbale di Deliberazione della Giunta comunale

n. 108 dd. 04.10.2017

OGGETTO: Interventi selviculturali non remunerativi in loc. Mugheta al Cacciatore in C.C. San Lorenzo nel Comune di San Lorenzo Dorsino Affidamento incarico per la direzione lavori, contabilità e sicurezza in fase di esecuzione al dott. forestale Luca Bronzini dello studio PAN (Pianificazione Ambientale e Naturalistica) con sede in Pergine Valsugana (TN). Codice CIG ZF0202AB5E.

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno **quattro** del mese di **ottobre** alle ore 17:30 nella sala delle riunioni, con l'osservanza delle prescritte formalità di legge, si è riunita la Giunta comunale:

DELLAIDOTTI ALBINO	Sindaco	presente
MARGONARI RUDI	Vicesindaco	assente giustificato
DEGIAMPIETRO PIERA	Assessore	assente giustificato
ORLANDI DAVIDE	Assessore	presente
RIGOTTI ILARIA	Assessore	presente

Assiste il Segretario comunale dott. Giovanna Orlando.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Albino Dellaiddotti invita la Giunta a deliberare in merito all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate le deliberazioni del Consiglio comunale rispettivamente dei Comuni di San Lorenzo in Banale n. 35 dd. 04.08.2010 e di Dorsino n. 23 dd. 29.07.2010 aventi ad oggetto la costituzione dell’associazione forestale Monte Valandro fra i Comuni di Stenico, San Lorenzo in Banale e Dorsino e l’A.S.U.C. di Stenico;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale del Comune di San Lorenzo in Banale n. 122 dd. 30.09.2010, avente ad oggetto: “*Associazione forestale “Monte Valandro”. Autorizzazione e delega al Comune di Stenico, quale comune capofila, a compiere ogni atto inherente e conseguente per la presentazione della domanda di ammissione a contributo provinciale oltre che all’esecuzione e contabilizzazione dell’intervento previsto in Val Ambiez in C.C. San Lorenzo riguardante il miglioramento ambientale (PSR) attinente l’ampliamento del pascolo della malga Prato di Sotto.*”;

Dato atto che con L.R. 3/2014 è stato istituito a decorrere dal 01.01.2015 il Comune di San Lorenzo Dorsino mediante la fusione dei Comuni di San Lorenzo in Banale e Dorsino;

Richiamata la determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 73 dd. 26.04.2016, avente ad oggetto: “*Progetti di miglioramento strutturale di un’area in loc. Gaorne e di un’area adiacente al rifugio Cacciatori in C.C. San Lorenzo. Affidamento incarico al dott. Forestale Luca Bronzini dello studio PAN (Pianificazione Ambientale e Naturalistica) con sede in Pergine Valsugana (TN), Via Tessera, n.2. Assunzione impegno di spesa. Codice C.I.G. n. Z4F199A1C2.*”

Richiamata la propria deliberazione n. 82 dd. 01.08.2017 avente ad oggetto: “*Interventi selvicolturali non remunerativi – loc. Mugheta al Cacciatore in C.C. San Lorenzo nel Comune di San Lorenzo Dorsino. Approvazione in linea tecnica del progetto redatto dal dott. Forestale Luca Bronzini dello studio associato PAN con sede in Pergine Valsugana (TN) e definizione indirizzi per l’esecuzione.*”;

Richiamata la propria deliberazione n. 107 dd. odierna avente ad oggetto: “*Interventi selvicolturali non remunerativi in loc. Mugheta al Cacciatore in C.C. San Lorenzo nel Comune di San Lorenzo Dorsino. Approvazione in linea tecnica della variante al progetto redatta dal dott. forestale Luca Bronzini dello studio PAN (Pianificazione Ambientale e Naturalistica) con sede in Pergine Valsugana (TN).*”;

Considerato che a breve inizieranno i lavori e che pertanto si rende ora opportuno procedere ad individuare formalmente il tecnico che dovrà occuparsi della direzione dei lavori, contabilità e sicurezza in fase di esecuzione al fine di consentire l’avvio dei lavori;

Contattato dall’Amministrazione comunale il dott. Forestale Luca Bronzini dello studio PAN con sede in Pergine Valsugana (TN), via Tessera, n. 2 fraz. Canzolino e dato atto che lo stesso ha manifestato la propria disponibilità ed ha all’uopo trasmesso il proprio preventivo dd. 10.09.2017, pervenuto in data 26.09.2017 sub prot. n. 5165, che quantifica l’onorario richiesto per la direzione lavori, contabilità e prestazioni della sicurezza in fase esecutiva in € 1.400,00, oltre ad oneri previdenziali e fiscali per totali € 1.776,32

Dato atto che si rende necessario procedere ad esternalizzare la direzione dei lavori per le seguenti ragioni:

1. la complessità dell'intervento oggetto del presente provvedimento richiede una specializzazione che non risulta presente all'interno;
2. appare comunque impossibile, ancorché vi fosse la disponibilità della professionalità richiesta, svolgere l'attività con il personale interno, in relazione ai tempi di realizzazione dell'obiettivo che l'Amministrazione ha fissato in quanto il personale impiegato nell'area tecnica comunale risulta impegnato nello svolgimento di funzioni procedurali e/o comunque finalizzate alla gestione ordinaria e straordinaria dell'attività dell'ente locale. Queste attività gestionali inibiscono la possibilità di espletare internamente l'incarico di cui al presente affidamento per non distogliere il personale dallo svolgimento di attività obbligate nei modi e nei tempi, e comunque non procrastinabili.

Presa visione del curriculum, agli atti, e della dichiarazione del dott. Forestale Luca Bronzini in merito al possesso dei requisiti necessari ed atteso che il Servizio Tecnico ha posto in essere gli opportuni adempimenti;

Ritenuto pertanto conveniente, sia sotto il profilo tecnico che economico, affidare la direzione dei lavori, contabilità e sicurezza in fase di esecuzione al dott. forestale Luca Bronzini dello studio PAN sulla base del preventivo di parcella sopra dettagliato;

Dato atto che la somma necessaria per la copertura della presente spesa risulta compresa nelle somme a disposizione nell'ambito dell'importo complessivo dell'opera;

Verificato che risulta possibile incaricare direttamente un professionista qualificato a scelta dell'Amministrazione comunale per svolgere tutte le prestazioni tecniche necessarie al compimento dell'opera in quanto l'importo netto delle prestazioni professionali principali riguardanti la progettazione complessiva, direzione lavori, misura, contabilità e le prestazioni in materia di sicurezza, non eccede l'importo di € 46.000,00 procedendo quindi con affidamento diretto senza confronto concorrenziale in ragione di quanto sopra esposto, ed in sintonia con il protocollo d'intesa siglato fra Provincia, Consorzio dei Comuni Trentini e Ordini professionali;

Rilevato pertanto che il conseguente contratto di prestazione professionale:

- si perfeziona a seguito di affidamento diretto ai sensi dell'art. 20 della L.P. 26/93 e ss.mm. e dell'art. 24, comma 1, lett. b) del D.P.P. 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg stante l'importo complessivo di parcella;
- ha per oggetto l'incarico al dott. forestale Luca Bronzini di effettuare la direzione dei lavori, contabilità e sicurezza in fase di esecuzione relativa agli interventi selviculturali non remunerativi in loc. Mugheta al Cacciatore in C.C. San Lorenzo nel Comune di San Lorenzo Dorsino per un onorario pari € 1.400,00.=, oltre ad oneri previdenziali e fiscali per totali € 1.776,32;
- è regolato dalle seguenti condizioni:
 1. L'incarico dovrà essere svolto mantenendo gli opportuni contatti con il Servizio Tecnico Comunale.
 2. L'ammontare del compenso dovuto dal Comune al Professionista per l'esecuzione dell'incarico oggetto della presente, al netto degli oneri fiscali e previdenziali da determinarsi nella misura di legge, è determinato nell'importo di € 1.400,00.= (oltre ad oneri previdenziali e fiscali per totali € 1.776,32.=). Il compenso sarà comunque rideterminato in base al costo dell'opera risultante dal conto finale. Il compenso verrà corrisposto dal Comune al Professionista previa emissione di fattura con la seguente modalità di pagamento: in unica soluzione ad approvazione della contabilità finale
 3. Per quanto non esplicitamente previsto nella presente, le parti contraenti fanno riferimento alle tariffe professionali vigenti e agli accordi di settore fra ordini e pubblica amministrazione.
 4. Il contratto si conclude mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio.

Ricordato che:

- ai sensi degli artt. 3 e 6 della legge 13.08.2010, n. 136, il professionista si obbliga a comunicare entro 7 giorni dalla sua accensione gli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto in oggetto, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- sempre ai sensi dell'art. 3, comma 8 della legge n. 136/2010, il professionista assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo per tutte le transazioni relative all'appalto in oggetto esclusivamente di banche o Poste Italiane, a pena di risoluzione del contratto e che bonifici bancari o postali devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo di gara (CIG ZF0202AB5E) forniti dalla Stazione Appaltante;

Dato atto che, in applicazione dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. 62/2013, gli obblighi di condotta previsti dal suddetto D.P.R. "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e quelli previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti" approvato con deliberazione della Giunta comunale dell'ex comune di San Lorenzo in Banale n. 93 dd. 13.10.2014 si estendono anche ai collaboratori - a qualsiasi titolo – delle imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzano opere in favore dell'Amministrazione. La violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento costituisce immediata causa di risoluzione o decadenza dal rapporto contrattuale;

Vista la L.P. 10.09.1993, n. 26, la L.P. 09.03.2016 n. 2 e ss.mm. e relativo Regolamento di attuazione approvato con D.P.P. 11.05.2012, n. 9-84/Leg.;

Visto il D.Lgs. 09.04.2008, n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi, ai sensi dell'art. 81, comma 1 del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L e s.m., dal Responsabile del Servizio Tecnico in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile ivi compresa l'attestazione della copertura finanziaria;

Visto il testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L e s.m.;

Visto lo Statuto Comunale;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge

D E L I B E R A

1. di affidare, per le ragioni in premessa indicate, al dott. forestale Luca Bronzini dello studio PAN con sede in Pergine Valsugana (TN) via Tessara, n. 2 - fraz. Canzolino l'incarico di effettuare la direzione dei lavori, la contabilità e la sicurezza in fase di esecuzione relativamente agli interventi selviculturali non remunerativi in loc. Mugheta al Cacciatore in C.C. San Lorenzo nel Comune di San Lorenzo Dorsino avverso un onorario e spese pari ad € 1.400,00.=, oltre ad oneri previdenziali e fiscali per totali € 1.776,32.=;
2. di dare atto che il rapporto contrattuale di cui al punto 1 si conclude mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio previa accettazione da parte del professionista

dell’incarico e delle condizioni citate in narrativa e di precisare che con la sottoscrizione della comunicazione di affidamento del contratto il dott. Forestale Luca Bronzini dichiara sotto la propria responsabilità di essere in regola con gli adempimenti in materia contributiva, previdenziale ed assistenziale, ed inoltre di non trovarsi in condizioni di incompatibilità temporanea o definitiva, con l’espletamento dell’incarico oggetto del contratto stesso, a norma delle vigenti disposizioni di legge e di non essere interdetto neppure in via temporanea dall’esercizio della professione;

3. di impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento al codice P.F.U. 2.02.02.02.03 (cap. 3165) del bilancio di previsione incorso che presenta adeguata disponibilità;
4. di stabilire che il soggetto affidatario di cui sopra è tenuto, a pena di nullità del contratto, ad adottare la procedura di tracciabilità prevista dalla L. 136/2010 e s.m.; il presente punto equivale a clausola contrattuale esplicita ai sensi della normativa citata;
5. di dare atto che, in applicazione dell’art. 2, comma 3 del D.P.R. 62/2013, gli obblighi di condotta previsti dal suddetto D.P.R. “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” e quelli previsti dal “Codice di comportamento dei dipendenti” approvato con deliberazione della Giunta comunale dell’ex comune di San Lorenzo in Banale n. 93 dd. 13.10.2014 si estendono anche ai collaboratori - a qualsiasi titolo – delle imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzano opere in favore dell’Amministrazione. La violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento costituisce immediata causa di risoluzione o decadenza dal rapporto contrattuale;

VD



Avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- opposizione alla Giunta comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell’art. 79, comma 5 del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L e s.m.;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell’art. 29 dell’allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell’art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 dell’art. 120 dell’allegato 1) al D.Lgs. 20 marzo 2010, n. 53. In particolare:

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
- non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Alla presente deliberazione sono uniti:

- pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile;
- certificazione iter pubblicazione ed esecutività.

=====

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
- *Albino Dellaidotti* -

Il Segretario comunale
- *dott. Giovanna Orlando* -

