



DISCIPLINARE  
PER L'ASSEGNAZIONE DEL MARCHIO  
*"Family in Trentino"*

Categoria  
“C O M U N I”

ORGANIZZAZIONE: COMUNE DI SAN LORENZO DORSINO

LEGALE RAPPRESENTANTE: ALBINO DELLAIDOTTI

DATA \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE GIUNTALE  
N. \_\_\_\_\_ DI DATA \_\_\_\_\_

## Introduzione

La Provincia Autonoma di Trento, con l'approvazione della legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 recante "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità" intende diffondere sul territorio il "Distretto per la famiglia", "...inteso quale circuito economico e culturale, a base locale, all'interno del quale attori diversi per ambiti di attività e finalità operano con l'obiettivo di promuovere e valorizzare la famiglia con figli..."

Il Trentino pertanto si vuole pertanto qualificare sempre più come territorio accogliente ed attrattivo per le famiglie e per i soggetti che interagiscono con esse, capace di offrire servizi ed opportunità rispondenti alle aspettative delle famiglie residenti e non, operando in una logica di *Distretto Famiglia*, all'interno del quale attori diversi per ambiti di attività e mission perseguono l'obiettivo comune di accrescere sul territorio il benessere familiare.

In questo progetto anche le amministrazioni comunali sono chiamate ad orientare le proprie politiche in un'ottica family friendly, mettendo in campo servizi che rispondono appieno alle esigenze e alle aspettative espresse dalle famiglie del territorio.

Nel dicembre 2006 la Giunta provinciale ha approvato un disciplinare che aveva lo scopo di regolamentare l'accesso al marchio "Family in Trentino" per le Amministrazioni comunali della Provincia Autonoma di Trento.

Oggi, in relazione alle competenze assegnate all'Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili, il cui fine è quello di garantire il carattere intersetoriale e rendere più efficaci le politiche provinciali attuate su diversi fronti per la promozione della famiglia, si rende necessario implementare ed aggiornare il precedente disciplinare, con l'introduzione di nuovi requisiti che, nell'ottica del miglioramento continuo rispetto al precedente documento, orientino le politiche comunali verso i reali bisogni delle famiglie, con riguardo particolare ai nuclei familiari numerosi.

Il senso dell'iniziativa è, pertanto, quello di attribuire cittadinanza alla famiglia all'interno delle azioni amministrative dei Comuni: un modo nuovo di rappresentare e promuovere la famiglia consente di innalzare notevolmente la qualità della vita dei territori agevolando chi ancora oggi sceglie l'impegno di una vita familiare responsabile rinnovando la disponibilità all'esperienza genitoriale.

## Struttura del disciplinare

I requisiti, che tra obbligatori e facoltativi sono complessivamente 47, sono stati raggruppati in cinque aree omogenee che identificano gli obiettivi che ogni Comune persegue nell'attuazione dei vari processi decisionali.

PROGRAMMAZIONE E VERIFICA	Impegni di ordine politico e amministrativo volti a: <ul style="list-style-type: none"><li>- pianificare e formalizzare gli impegni verso la famiglia;</li><li>- raccogliere ed analizzare i bisogni delle famiglie ed i loro livello di gradimento delle iniziative;</li><li>- adottare strumenti di management organizzativo family friendly.</li></ul>
SERVIZI ALLE FAMIGLIE	Attività realizzate autonomamente o in convenzione, oggetto di politiche promosse dalle diverse Amministrazioni, rivolte alle famiglie, che riguardano in particolare: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ interventi a sostegno della conciliazione dei tempi (lavoro/famiglia/territorio);</li><li>▪ interventi di carattere ludico/rivcreativo;</li><li>▪ interventi di carattere didattico/educativo e</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ formativo;</li> <li>▪ servizi specifici e promozionali;</li> <li>▪ interventi finalizzati alla realizzazione sul territorio del “Distretto Famiglia”.</li> </ul>
TARIFFE	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Iniziative di politica tariffaria che tengano conto della composizione del nucleo familiare, in particolare dei nuclei familiari numerosi (tre figli e oltre)</li> </ul>
AMBIENTE E QUALITÀ DELLA VITA	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organizzazione e strutturazione degli spazi pubblici finalizzati alla fruizione da parte delle famiglie;</li> <li>▪ Attività di formazione finalizzate all’educazione ambientale per lo sviluppo sostenibile.</li> </ul>
COMUNICAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Attività di informazione, formazione e comunicazione sul tema delle politiche familiari;</li> <li>▪ Attività di informazione diretta in particolare alle famiglie del territorio;</li> <li>▪ Impegno a favore delle famiglie sottoscritto dal legale rappresentante dell’Amministrazione.</li> </ul>

### Valutazione

Di seguito, viene descritto il sistema di valutazione e di assegnazione del punteggio.

La valutazione qualitativa si esprime con una breve descrizione del singolo requisito posseduto a giustificazione del punteggio assegnato. L’Amministrazione allega al disciplinare compilato la documentazione ritenuta utile.

Per l’autovalutazione quantitativa ed il conseguente calcolo del punteggio, si applicano i criteri generali di seguito specificati:

- punteggio “0” = requisito non assolto. L’attività non risulta attuata, programmata o pianificata (non esistono documenti da cui rilevare la progettazione esecutiva).
- punteggio “1” = requisito parzialmente assolto. L’attività relativa al requisito è pianificata ed in corso di realizzazione.
- punteggio “2” = requisito completamente assolto. L’attività è già attuata o pianificata in via definitiva e/o si può rilevare l’impegno dell’Amministrazione per la sua realizzazione.
- Punteggio “4”= requisito completamente assolto e previsto esclusivamente per il requisito n. 6 “Acquisizione dello standard sulla conciliazione famiglia e lavoro “ Family Audit”, considerata la complessità dell’iter per ottenere la certificazione ed anche l’impatto culturale ed organizzativo prodotto all’interno dell’ Amministrazione.

**Si evidenzia che i requisiti obbligatori devono necessariamente essere posseduti e valutati con un punteggio pari a “2”.**

AREE DI QUALITÀ	NUMERO REQUISITI	OBBLIGATORI		FACOLTATIVI	
		< 5000 abitanti	> 5000 abitanti	< 5000 abitanti	> 5000 abitanti
Programmazione e verifica	8	5	5	3	3

Servizi alle famiglie	23	6	9	17	14
Tariffe	6	4	4	2	2
Ambiente e qualità della vita	6	2	3	4	3
Comunicazione	4	3	3	1	1
<b>TOTALE REQUISITI</b>	<b>47</b>	<b>20</b>	<b>24</b>	<b>27</b>	<b>23</b>

Il punteggio massimo raggiungibile, applicando i criteri generali di assegnazione dei punti, risulta pari a 94 (tutti i requisiti obbligatori e facoltativi completamente soddisfatti). Il punteggio massimo raggiungibile è pari a 96 punti se risulta pienamente soddisfatto il requisito n. 6 “Acquisizione dello standard sulla conciliazione famiglia e lavoro Family Audit”.

Per ottenere l’assegnazione del marchio è necessario raggiungere almeno 64 punti per i comuni > 5000 abitanti (il che significa soddisfare tutti i 24 requisiti obbligatori previsti per un totale di 48 punti ed almeno 8 requisiti facoltativi per un totale di 16 punti) e almeno 58 punti per i comuni < 5000 abitanti (il che significa soddisfare tutti i 20 requisiti obbligatori previsti per un totale di 40 punti e almeno 9 requisiti facoltativi per un totale di 18 punti).



Area	n.	Requisito	Rilevanza	Dettaglio	Esempi	Descrizione attività e documentazione	Valut.ne quant.va
PROGRAMMAZIONE E VERIFICA	1	Documenti programmatici di settore	Obbligatorio	Approvazione con deliberazione di Giunta di un piano annuale di interventi in materia di politiche familiari	X deliberazione di approvazione del piano annuale	Deliberazione della Giunta Comunale n. 43 di data 04/04/2017	2
	2		Obbligatorio	Adesione ad un Piano giovani di Zona	X deliberazione di adesione al piano giovani di zona	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 di data 29.09.2015  Deliberazione della Giunta Comunale n. 81 di data 23.08.2016	2
	3	Documento di verifica	Obbligatorio	Monitoraggio annuale del grado di realizzazione delle attività previste dal Piano di interventi in materia di politiche familiari	X documento di autovalutazione del precedente piano annuale <b>X altro INCONTRI PERIODICI, CIRCA 4 VOLTE L'ANNO, PER DISCUTERE L'ATTIVITA'</b>	Programma autovalutazione attività svolte.  Deliberazione "Controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio n. 25 di data 08/08/2016" del CC.	2
	4	Raccordo con le famiglie e loro aggregazioni	Obbligatorio	Previsione e attivazione di strumenti di consultazione delle famiglie nell'analisi dei bisogni e delle aspettative delle stesse	<input checked="" type="checkbox"/> Consulta delle famiglie <input type="checkbox"/> Assemblee cittadine <input checked="" type="checkbox"/> Strumenti di partecipazione previsti dallo statuto comunale <input type="checkbox"/> altro...	Presso l'I.C. Giudicarie Esteriori è presente la consultazione dei genitori.  Statuto adottato con deliberazione del consiglio comunale n. 25 di data 3/11/2015 – "TITOLO II partecipazione"  Il Comune si impegna a produrre la documentazione cartacea e a trasmetterla all'Agenzia provinciale per la famiglia, non appena avranno avuto luogo le riunioni con la cittadinanza.	2
	5	Strumenti per la raccolta del livello di gradimento dalle famiglie	Obbligatorio	Strumenti di verifica e valutazione che coinvolgono le famiglie sulle politiche e/o iniziative attivate	<input checked="" type="checkbox"/> cassetta per reclami <input type="checkbox"/> questionari <input type="checkbox"/> schede <input type="checkbox"/> incontri con associazioni familiari <input checked="" type="checkbox"/> altro...	Il Sindaco e gli assessori ricevono il pubblico nei pomeriggi del lunedì, martedì e mercoledì ed il venerdì mattina	2



Area	n.	Requisito	Rilevanza	Dettaglio	Esempi	Descrizione attività e documentazione	Valut.ne quant.va
	6	<b>Strumenti di management organizzativo family friendly</b>	Facoltativo	Acquisizione dello standard sulla conciliazione famiglia e lavoro "Family Audit"			0
	7	<b>Rilevazione sulla composizione di genere dell'Ente e formazione sulle tematiche delle corresponsabilità dei ruoli tra uomo e donna</b>	Facoltativo	Rilevazione della composizione di genere: <input type="checkbox"/> del personale dipendente del Comune <input type="checkbox"/> dei soggetti nominati in rappresentanza del Comune presso Enti o Associazioni	X Rilevazione statistica a cadenza annuale	Tabella rilevazione numerica componenti consiglio comunale e dipendenti comunali	2
	8	<b>Criteri per la selezione dei fornitori</b>	Facoltativo	Introduzione di criteri di valutazione premianti, nell'ambito delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, al fine di valorizzare candidati che dimostrino attenzione verso le politiche familiari	<input type="checkbox"/> certificazione Family Audit <input type="checkbox"/> possesso del marchio "Family in Trentino"		0



Area	n.	Requisito	Rilevanza	Dettaglio	Esempi	Valutazione qualitativa	Valut.ne quant.va
SERVIZI ALLE FAMIGLIE	9	Servizi alle famiglie con bambini da 0 a 3 anni	Obbligatorio	Sostegno alla famiglia nella fruizione di servizi alla prima infanzia.	<input checked="" type="checkbox"/> asilo nido comunale <input type="checkbox"/> asilo nido privato <input type="checkbox"/> nido familiare Tagesmutter <input type="checkbox"/> sul territorio comunale <input checked="" type="checkbox"/> in convenzione con comuni limitrofi <input type="checkbox"/> altro.....	Asilo nido in convenzione con gli altri comuni delle Giudicarie Esteriori Deliberazione del Consiglio Comunale di San Lorenzo in Banale n. 33 di data 16.10.2006 Deliberazione del Consiglio Comunale di Dorsino n. 24 del 27.10.2006	2
	10		Facoltativo	Servizi integrativi per la prima infanzia	<input type="checkbox"/> ludoteca <input type="checkbox"/> servizi di cura temporanea <input checked="" type="checkbox"/> spazi genitori-bambini <input type="checkbox"/> centri per le famiglie <input type="checkbox"/> sul territorio comunale <input checked="" type="checkbox"/> in conv./collab con comuni limitrofi <input checked="" type="checkbox"/> altro.....	Spazi aperti presso l'asilo nido intercomunale: incontri periodici (2 volte al mese) per le famiglie con bimbi 0-6 organizzati dalla cooperativa che gestisce l'asilo di Comighello con invito alle famiglie spedito dal Comune. Saletta di Dorsino attrezzata per ritrovo di gruppi e concessa gratuitamente alle famiglie residenti.	2
	11		Facoltativo	Scuola materna estiva.	<input checked="" type="checkbox"/> in conv./collab con comuni limitrofi	Deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 28.09.2016 di liquidazione compartecipazione di spesa	2
	12		Obbligatorio per comuni > 5000 abitanti ----- Facoltativo	Colonia estiva, attività estive e/o invernali organizzate per bambini e ragazzi delle scuole elementari e/o medie.	<input checked="" type="checkbox"/> sul territorio comunale <input checked="" type="checkbox"/> in convenzione/collaborazione con comuni limitrofi	"Progetto La Bussola – Orientaestate" - Lettera di adesione e deliberazione della Giunta Comunale n. 114 di data 16.11.2016 di liquidazione quota spesa  Sostegno all'Ente NOI Oratorio San Lorenzo che organizza colonie estive, grest e spazi compiti con contributo deliberazione della Giunta Comunale n. 123 di data 20.12.2016	2
	13	(famiglia/lavoro/territorio)	Facoltativo	Iniziative pomeridiane per bambini e ragazzi al di fuori dell'orario scolastico	<input checked="" type="checkbox"/> attività di doposcuola <input type="checkbox"/> sostegno ai compiti	Progetto Tam-Tam proposto dall'Ancora - deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 25.02.2016	2



Area	n.	Requisito	Rilevanza	Dettaglio	Esempi	Valutazione qualitativa	Valut.ne quant.va
SERVIZI ALLE FAMIGLIE	14	Interventi a sostegno della conciliazione dei tempi (famiglia/lavoro/territorio)	Obbligatorio	Programmazione dell'apertura e chiusura degli uffici comunali compatibile con le esigenze familiari e lavorative.	X per il personale dipendente X per le famiglie presenti sul territorio comunale	Orario flessibile Concessione part-time al personale dipendente – deliberazione della Giunta Comunale n. 129 del 20.12.2016 Concessione aspettativa non retribuita – deliberazione giuntale n. 42 di data 19.04.2016  Apertura pomeridiana dello sportello di Dorsino usufruibile per esempio, dagli studenti (orario 13.30-16.00)	2
	15		Facoltativo	Promozione di politiche per la conciliazione dei tempi (libero e di lavoro) anche attraverso la promozione di pratiche solidaristiche e reti familiari	<input type="checkbox"/> banca del tempo <input checked="" type="checkbox"/> associazioni di auto mutuo aiuto <input checked="" type="checkbox"/> altro....	Ass. Dorsino solidale Università della Terza età Acat 3 pievi AVULSS Onlus di San Lorenzo in Banale Comunità handicap Deliberazione liquidazione contributi n. 123 di data 20.12.2016	2
	16	Interventi e servizi di carattere ludico/rivcreativo	Obbligatorio per comuni > 5000 abitanti ----- Facoltativo	Spazi per l'aggregazione giovanile.	X sale prove per gruppi musicali <input checked="" type="checkbox"/> centri di aggregazione <input type="checkbox"/> centri sociali <input checked="" type="checkbox"/> sul territorio comunale <input type="checkbox"/> in conv/collab. con comuni limitrofi <input type="checkbox"/> altro....	Teatro Comunale Concessione sale banda – deliberazione della Giunta comunale del comune di Dorsino n. 47/2007 Centro Sportivo Promeghin Area Oasi del Molin Dorsino Saletta Dorsino gratuita	2
	17		Facoltativo	Spazi gioco, attività e iniziative che favoriscano l'autonomia, la responsabilità, la creatività e lo sviluppo di abilità psico-motorie.		Centro Sportivo Promeghin Parchi gioco distribuiti nelle varie frazioni	2
	18	Interventi e servizi di carattere didattico/educativo e formativo	Facoltativo	Convenzioni con associazioni culturali e scuole musicali.	Scuola musicale Tione Ecomuseo della Judicaria UTETD	Delibera del C.C. N.7/2009 Delibera del C.C. n. 33/2015 Delibera GC n.74/2014	2



Area	n.	Requisito	Rilevanza	Dettaglio	Esempi	Valutazione qualitativa	Valut.ne quant.va
	19	Sviluppo e promozione di politiche sportive comunali che valorizzino la funzione educativa e socializzante dell'attività sportiva	Facoltativo	Sviluppo e promozione di politiche sportive comunali che valorizzino la funzione educativa e socializzante dell'attività sportiva	<b>X</b> Strutture presenti sul territorio: Centro Sportivo Promeghin  Convenzione intercomunale per il concorso alle spese di gestione dell'impianto Scovia Coste di Bolbeno anni 2016-2021	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 di data 24/11/2016  Deliberazione della Giunta Comunale n. 123 di data 20/12/2016 erogazione contributi associazioni sportive  Vedi inoltre documentazione punto 16	2
	20				<b>X</b> Associazioni sportive presenti sul territorio: - ASD Brenta Nuoto - ASD Altopiano Paganella - Polisportiva Castel Stenico - Brenta Calcio		2
	21		Facoltativo	Sviluppo e promozione di iniziative volte a sostenere attività lavorative per gli studenti durante il periodo estivo (art.15, LP 1/2011).	Tirocini estivi degli studenti richiedenti	In collaborazione con la Comunità di Valle, adesione al progetto Training for job per l'inserimento degli studenti nell'ambiente lavorativo giudicariese (vedi piano annuale delle politiche familiari del Comune di San Lorenzo Dorsino – documentazione punto 1)	0
	22		Obbligatorio	Sviluppo e promozione di iniziative volte alla sensibilizzazione sul tema della ludopatia (gioco d'azzardo patologico)	<input type="checkbox"/> sensibilizzazione sul servizio civile <input type="checkbox"/> esperienze nel volontariato e nel servizio alla comunità <input type="checkbox"/> altro...	  <b>□</b> corsi <b>□</b> laboratori <b>X</b> seminari <b>X</b> sul territorio comunale <b>X</b> in conv/collab. con comuni limitrofi <b>□</b> altro	2



Area	n.	Requisito	Rilevanza	Dettaglio	Esempi	Valutazione qualitativa	Valut.ne quant.va
SERVIZI PER LE FAMIGLIE	23	Interventi e servizi di carattere didattico/educativo e formativo	Obbligatorio	Sviluppo e promozione di iniziative volte alla prevenzione della violenza di genere e per la tutela delle donne che ne sono vittime (LP 6/2010)	<input type="checkbox"/> collab. con i soggetti del Comitato Antiviolenza (ex art. 10 L.P. n. 6/2010) <input type="checkbox"/> informazione e sensibilizzazione sul territorio comunale in conv/collab. con comuni limitrofi <input checked="" type="checkbox"/> altro	Previsione di serata informativa sul tema organizzata nell'ambito del distretto famiglia in collaborazione con la Comunità delle Giudicarie	2
	24		Facoltativo	Iniziative finalizzate alla comunicazione intergenerazionale. Iniziative formative riguardanti l'uso corretto delle tecnologie informatiche.	<input type="checkbox"/> corsi <input type="checkbox"/> laboratori <input type="checkbox"/> seminari <input type="checkbox"/> sul territorio comunale <input type="checkbox"/> in conv/collab. con comuni limitrofi <input checked="" type="checkbox"/> altro.....	L'ICGE organizza serate formative per i genitori ed in parallelo lezioni in classe agli alunni sull'uso corretto delle tecnologie informatiche (febbraio 2017)	2
	25		Obbligatorio per comuni > 5000 abitanti ----- Facoltativo	Iniziative di formazione alla relazione di coppia e di formazione e sostegno alla genitorialità, nelle diverse età dei figli.	<input checked="" type="checkbox"/> sul territorio comunale <input checked="" type="checkbox"/> in conv/collab. con comuni limitrofi <input type="checkbox"/> altro....	L'ICGE ha organizzato serate formative per i genitori (es: "Progetto genitorialità - Genitori di talento" con adesione dei Comuni).	2
	26		Facoltativo	Iniziative per favorire l'integrazione delle famiglie straniere.	<input type="checkbox"/> sul territorio comunale <input checked="" type="checkbox"/> in conv/collab. con comuni limitrofi <input type="checkbox"/> con le associazioni/aggregazioni degli immigrati <input checked="" type="checkbox"/> altro	TAM TAM – ancora "Progetto FAMI" dell'IC Giudicarie Esteriori in collaborazione con Cinformi – vedi ns. lettera prot. n. 534 di data 30/01/2017	2
	27		Facoltativo	Sostegno all'associazionismo che promuove iniziative o attività culturali, di animazione e di aggregazione, attente alla dimensione familiare.	<input type="checkbox"/> sostegni per la gestione su progetti specifici <input checked="" type="checkbox"/> altro....	Approvazione tariffe teatro comunale – deliberazione GC 27/2015 Concessione patrocinio Festival del Dilettante – deliberazione GC 112/2016 Autorizzazione sindaco utilizzo sala mostre – prot. 4856/2016	2
	28		Obbligatorio	Dotazioni del servizio di biblioteca, anche in collaborazione con i Comuni limitrofi, che tenga conto	<input checked="" type="checkbox"/> materiale bibliografico <input checked="" type="checkbox"/> audio e video specifico sulla cura e l'educazione	Biblioteca di Valle delle Giudicarie Esteriori – determinazione riparto spese anno 2015 n. 116	2



Area	n.	Requisito	Rilevanza	Dettaglio	Esempi	Valutazione qualitativa	Valut.ne quant.va
				delle esigenze familiari (es.,; etc.).	<input checked="" type="checkbox"/> sezione di letteratura per l'infanzia e l'adolescenza	del 17.11.2016 Punto lettura di San Lorenzo	
	29		Facoltativo	Attivazione punto di accesso internet.	<input checked="" type="checkbox"/> presso sede municipale <input checked="" type="checkbox"/> presso biblioteca o punto di lettura <input type="checkbox"/> in convenzione/collaborazione con comuni limitrofi <input type="checkbox"/> altro....	Servizio Wi-fi gratuito tramite Free Luna – PAT nelle aree limitrofe alle sedi comunali Biblioteca di Valle delle Giudicarie Esteriori	2
	30		Facoltativo	Altri servizi o iniziative attivati per agevolare la permanenza e la fruizione dei servizi da parte dei nuclei familiari del territorio.	<input checked="" type="checkbox"/> spesa a domicilio per la popolazione anziana <input checked="" type="checkbox"/> ambulatorio medico/pediatrico <input checked="" type="checkbox"/> fornitura legna <input checked="" type="checkbox"/> sul territorio comunale <input checked="" type="checkbox"/> in convenzione/collaborazione con comuni limitrofi <input type="checkbox"/> altro....	"Intervento 19 - accompagnamento anziani" anno 2016 – deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 25/02/2016. Ambulatorio medico/pediatrico di San Lorenzo e di Dorsino. Associazione Dorsino Solidale Casa Assistenza Aperta Residenza al Sole AVULSS (vedi deliberazione concessione contributi)	2
	31	Distretto famiglia	Obbligatorio	Orientare la propria attività secondo standard di qualità a misura di famiglia, secondo la logica del "Distretto famiglia"	<input checked="" type="checkbox"/> aderire ad un Accordo di area <input type="checkbox"/> sensibilizzare altre amministrazioni comunali <input type="checkbox"/> promuovere il marchio di prodotto "Esercizio amico dei bambini-Family in Trentino" <input type="checkbox"/> mappare le risorse family friendly esistenti sul territorio <input type="checkbox"/> rafforzare il network relazionale ed il protagonismo delle famiglie	Accordo volontario di area – deliberazione della giunta comunale di San Lorenzo in Banale n. 129 di data 10/10/2012 Deliberazione della giunta comunale di Dorsino n. 56 del 25/10/2012	2



Area	n.	Requisito	Rilevanza	Dettaglio	Esempi	Valutazione qualitativa	Valut.ne quant.va
TARIFFE E INTERVENTI ECONOMICI	32	Politiche tariffarie e interventi economici	Obbligatorio	Agevolazioni per la fruizione di servizi culturali o ricreativi (museo, teatro, cinema etc.) da parte di più membri di uno stesso nucleo familiare.	<input type="checkbox"/> convenzioni con gestori dei servizi <input checked="" type="checkbox"/> altro...	Ingresso e abbonamenti family stagione teatrale – deliberazione della giunta comunale n. 116 di data 16/11/2016	2
	33		Obbligatorio	Agevolazioni per la fruizione di servizi sportivi (piscina, impianti sportivi etc.) da parte di più membri di uno stesso nucleo familiare.	<input checked="" type="checkbox"/> convenzioni con gestori dei servizi <input type="checkbox"/> altro...	Piscina Comunale: Ingresso gratuito fino 3 anni Ridotto per ragazzi dal 01.07.2015 Convenzione Sciovia Coste di Bolbeno – deliberazione consiliare n. 36 del 24/11/2016 – agevolazioni per residenti.	2
	34		Facoltativo	Specifiche agevolazioni tariffarie laddove consentito dall' ordinamento generale e dalla normativa di settore per la tariffa rifiuti, acqua, ecc.	<input type="checkbox"/> controllo dei coeff. di adattamento <input type="checkbox"/> previsione della "sostituzione" <input checked="" type="checkbox"/> altro....	Tariffe agevolate TIA determinate dalla Comunità di valle – art. 11 del Regolamento per l'applicazione della tariffa sui rifiuti della Comunità delle Giudicarie	2
	35		Obbligatorio	Specifiche agevolazioni tariffarie a sostegno dell'economia familiare.	<input type="checkbox"/> contributi per l'utilizzo dei pannolini lavabili <input type="checkbox"/> contributi per l'utilizzo del servizio Tagesmutter <input type="checkbox"/> contributi per agevolare la permanenza dei nuclei familiari sul territorio <input type="checkbox"/> contributi affitto per famiglie che prendono la residenza nel territorio comunale <input checked="" type="checkbox"/> altro....	Finanziamento dell'Asilo nido sovracomunale (vedi documentazione requisito 9)  E' STATA INOLTRATA LA DOMANDA PER ACCEDERE AI FINANZIAMENTI TAGES MUTTER; AGEVOLAZIONE TARFFE PER ENTRATE IN PISCINA PER I BAMBINI AGEVOLATE E PER LA PARTECIPAZIONE AGLI SPETTACOLI AL TEATRO DI SAN LORENZO.	2
	36		Facoltativo	Promozione di iniziative di sostegno all'economia familiare.	<input type="checkbox"/> family card <input type="checkbox"/> convenzioni con supermercati <input type="checkbox"/> famiglie cooperative <input type="checkbox"/> aziende di trasporto <input type="checkbox"/> ristoranti <input type="checkbox"/> esercizi ricettivi <input type="checkbox"/> altro....		0



Area	n.	Requisito	Rilevanza	Dettaglio	Esempi	Valutazione qualitativa	Valut.ne quant.va
	37		Obbligatorio	Agevolazioni per le famiglie numerose (dal terzo figlio in poi).	<input checked="" type="checkbox"/> tariffe sui servizi comunali <input checked="" type="checkbox"/> biglietti d'ingresso (cinema, teatro, musei...) <input type="checkbox"/> quote di iscrizione (ass. sportive, culturali...)	TARIFFE PER ENTRATE PISCINA PER I BAMBINI E AGEVOLATE (vedi documentazione requisito 33) E PER PARTECIPAZIONE AGLI SPETTACOLI AL TEATRO DI SAN LORENZO. (vedi documentazione requisito 32)	2



Area	n.	Requisito	Rilevanza	Dettaglio	Esempi	Valutazione qualitativa	Valutazione quantitativa
AMBIENTE E QUALITÀ DELLA VITA	38	Spazi pubblici (interni o esterni all'edificio comunale)	Obbligatorio	Parchi gioco attrezzati e in sicurezza.		Presenza di n. 6 parchi gioco distribuiti sul territorio comunale attrezzati ed in sicurezza: incarico ispezione affidato alla ditta Holzhof con det. n. 40 di data 18/03/2015 – dichiarazione di corretta installazione del 26/04/2016	2
	39		Obbligatorio	Standard di qualità familiare infrastrutturale (LP 1/11, art. 18)	<input checked="" type="checkbox"/> parcheggi destinati alle famiglie con bambini <input type="checkbox"/> baby little home (convenzione /collaborazione con comuni limitrofi) <input type="checkbox"/> spazi tranquilli per l'allattamento <input type="checkbox"/> servizi igienici con fasciatoio <input type="checkbox"/> altro....	parcheggi destinati alle famiglie con bambini n. 3 parcheggi rosa di cui alla nota prot. n. 3172 di data 05/05/2015.	2
	40	Favorire la permanenza delle famiglie sul territorio comunale	Facoltativo	Progetti e accordi finalizzati alla disponibilità di immobili in particolari situazioni di bisogno.	<input type="checkbox"/> disponibilità temporanea di alloggi di proprietà pubblica <input type="checkbox"/> altro		0
	41	Spazi sicuri	<b>Obbligatorio per comuni &gt; 5000 abitanti</b> ----- <b>Facoltativo</b>	Percorsi di accesso (es. a parchi, giardini, scuole) che favoriscono l'autonomia dei bambini e dei ragazzi.	<input checked="" type="checkbox"/> nonno/a vigile <input type="checkbox"/> in convenzione con comuni limitrofi <input type="checkbox"/> progetti pedibus/a piedi sicuri <input type="checkbox"/> altro....	Servizio attivo nel periodo scolastico inizio fine lezioni scuola primaria – gestito dall'Associazione Carabinieri in congedo	2
	42			Pianificazione urbanistica attenta alla tutela ambientale e alla facilitazione relazionale.	<input checked="" type="checkbox"/> certificazioni ambientali <input checked="" type="checkbox"/> spazi di aggregazione <input checked="" type="checkbox"/> progettazione di aree pedonali e di aree verdi <input type="checkbox"/> altro....	Il comune rientra nel riconoscimento Biosfera UNESCO Alpi Ledrensi e Judicaria Il Centro Sportivo Promeghin è una ozna verde pedonale adatta per famiglie Progettazione area verde Dorsino Oasi del Molin, zona immersa nella natura	2
	43	Informazione, formazione ed educazione ambientale per lo sviluppo sostenibile	Facoltativo	Promozione e realizzazione di progetti per lo sviluppo di conoscenze e comportamenti di azioni idonei a perseguire la sostenibilità ambientale attraverso metodi partecipativi ed educativi	<input type="checkbox"/> diffusione di prodotti editoriali a tema ambientale <input checked="" type="checkbox"/> percorsi formativi a tema ambientale <input checked="" type="checkbox"/> laboratori di educazione ambientale <input checked="" type="checkbox"/> serate su problematiche ambientali <input type="checkbox"/> campagne informative ambientali <input type="checkbox"/> altro....	Piano Giovani – Space for youth anno 2016 – progetto "Il cambiamento climatico è arrivato a casa nostra" Tramite APT: I Sentieri dei piccoli camminatori Collaborazione ICGE con Parco Naturale Adamello Brenta con attività svolte in ogni classe sia della scuola primaria che secondaria di primo grado Serate naturalistiche in collaborazione col Parco Naturale Adamello brenta ECOMUSEO DELLA Judicaria – delibera CC 33/2015	2



Area	n.	Requisito	Rilevanza	Dettaglio	Esempi	Valutazione qualitativa	Valutazione quantitativa
COMUNICAZIONE	44	<b>Attività di informazione, formazione e comunicazione sul tema delle politiche familiari</b>	Facoltativo	Impegno a partecipare e/o organizzare momenti informativi / formativi sulle tematiche familiari.	<input type="checkbox"/> convegni. <input type="checkbox"/> seminari <input checked="" type="checkbox"/> altro....	Sono previste delle serate informative sul tema delle politiche familiari in collaborazione con i Comuni delle Giudicarie	1
	45		Obbligatorio	sulle iniziative ed i progetti di promozione familiare nel territorio comunale	<input checked="" type="checkbox"/> espositore <input type="checkbox"/> elenco aggiornato dei soggetti che hanno ottenuto il marchio "Family in Trentino" <input type="checkbox"/> soggetti aderenti al Distretto Famiglia		2
	46	<b>Attività di informazione alle famiglie</b>	Obbligatorio	Strumenti di comunicazione, mirata alle famiglie, riferita a iniziative, servizi e agevolazioni ad esse rivolte	<input checked="" type="checkbox"/> sito Internet aggiornato <input checked="" type="checkbox"/> notiziari, newsletter <input type="checkbox"/> pubblicità presso pediatri, consultori, farmacie, asili, scuole,... <input type="checkbox"/> sportello famiglia <input type="checkbox"/> dossier sulle politiche familiari attivate nel Comune <input checked="" type="checkbox"/> altro....	<a href="#">Sul sito internet del Comune di San Lorenzo Dorsino è presente una pagina "Politiche sociali"</a>  <a href="#">Notiziario comunale "Verso Castel Mani" n. 68/2014 e n. 69/2015</a>  <a href="#">In previsione serate a tema sulla Famiglia: Carta Family</a>	2
	47	<b>Impegno per la famiglia</b>	Obbligatorio	Sottoscrizione dell'impegno (in occasione della consegna ufficiale del marchio "Family in Trentino") a favore delle famiglie da parte del legale rappresentante, da esporre in luogo visibile.		Il Comune si impegna a partecipare alla consegna ufficiale del marchio "Family in Trentino" e ad esporre la vetrofania, la lettera di impegno e la certificazione di rilascio del marchio presso un luogo ben visibile all'interno della sede comunale.	2