



COMUNE DI SAN LORENZO DORSINO
Provincia di Trento

Verbale di Deliberazione della Giunta comunale

n. 32 dd. 14.03.2017

OGGETTO: Adozione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio finanziario 2017 per la parte relativa agli obiettivi gestionali.

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno **quattordici** del mese di **marzo** alle ore 17:20 nella sala delle riunioni, con l'osservanza delle prescritte formalità di legge, si è riunita la Giunta comunale:

DELLAIDOTTI ALBINO	Sindaco	presente
MARGONARI RUDI	Vicesindaco	presente
DEGIAMPIETRO PIERA	Assessore	presente
ORLANDI DAVIDE	Assessore	presente
RIGOTTI ILARIA	Assessore	presente

Assiste il Segretario comunale dott. Giovanna Orlando.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Albino Dellaiddotti invita la Giunta a deliberare in merito all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 “*Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42)*”, che, in attuazione dell’articolo 79 dello Statuto speciale, dispone che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del D.Lgs. 118/2011, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto;

Richiamato l’art. 169 del D.Lgs. 267/2000 il quale prevede che “*La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall’approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi. 2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli*”;

Richiamato inoltre il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio di cui all’Allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011 e in particolare:

• il punto 10.1 - Finalità e caratteristiche - che recita: “*Il piano esecutivo di gestione (PEG) è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell’apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP)*”.

• il punto 10.2 - Struttura e contenuto - che recita: “*Il PEG assicura un collegamento con:*

- *la struttura organizzativa dell’ente, tramite l’individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;*
- *gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;*
- *le entrate e le uscite del bilancio attraverso l’articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;*
- *le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l’assegnazione del personale e delle risorse strumentali*”.

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 8 di data 06.03.2017 con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione 2017-2019 ed il Documento unico di programmazione (DUP) 2017-2019;

Rilevato che con la definizione del Piano Esecutivo di Gestione vengono determinati, in base alle previsioni economico – finanziarie del Bilancio e del Documento unico di programmazione, anche gli obiettivi gestionali la cui realizzazione è affidata ai Responsabili di Servizio;

Preso atto che il contenuto del PEG 2017 per la parte relativa agli obiettivi gestionali è coerente con il Bilancio di previsione 2017-2019 e con il Documento unico di programmazione;

Visto l’elaborato che compone il Piano Esecutivo di Gestione contenente la descrizione dettagliata per ogni Servizio dei compiti assegnati, delle modalità operative e degli obiettivi

gestionali da conseguire (all. A) e dato atto che detto piano dettagliato è stato elaborato sulla base degli indirizzi generali stabiliti dalla Giunta comunale;

Precisato che ciascun Responsabile di Servizio è responsabile del risultato della sua attività in termini di efficienza, efficacia ed economicità;

Visto il Testo unico sull'ordinamento contabile dei Comuni approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, modificato dal D.P.Reg. 01.02.2005, n. 4/L ed in particolare l'art. 10 ed il relativo regolamento di attuazione approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L ed in particolare l'art. 5;

Ritenuto di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 79, comma 4 del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L e s.m. al fine di assicurare la massima continuità dell'attività gestionale;

Acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi, ai sensi dell'art. 81, comma 1 D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L e s.m., dal Segretario comunale in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

Atteso che l'adozione della presente deliberazione rientra nella competenza della Giunta comunale ai sensi dell'art. 28 del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L e s.m.;

Visti:

- il testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L e s.m.;
- il combinato disposto della L.P. 18/2015 e del D.Lgs 267/2000 (Testo unico sulle leggi dell'ordinamento degli enti locali) così come modificato dal D.Lgs 118/2011 e ss.mm.;
- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, modificato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 4/L coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 2 maggio 2013, n. 3, dalla legge regionale 9 dicembre 2014 ,n.11 e dalla legge regionale 3 agosto 2015, n. 22;
- il Regolamento di attuazione dell'Ordinamento contabile e finanziario degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999, n. 8/L;
- il Regolamento di contabilità;
- lo Statuto comunale;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano

D E L I B E R A

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2017 per la parte relativa agli obiettivi gestionali (all. A), che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che gli obiettivi gestionali sono conformi agli obiettivi generali stabiliti con il DUP approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 8 di data 06.03.2017;

3. di dare atto altresì che le dotazioni finanziarie assegnate sono conformi al bilancio di previsione approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 8 di data 06.03.2017 per l'esercizio finanziario 2017;
4. di prendere atto che la Giunta comunale procederà ad eventuali variazioni al P.E.G. con proprie deliberazioni, sulla base di apposite relazioni dei responsabili, dalle quali dovranno emergere i motivi sottostanti alla richiesta di variazione e lo stato di avanzamento del progetto per raggiungere gli obiettivi fissati, anche allo scopo di valutare la correttezza dell'azione del responsabile;
5. di dichiarare, per le motivazioni in premessa esposte e mediante separata unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 79, comma 4 del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L.



Avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- opposizione alla Giunta comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5 del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L e s.m.;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui all'art. 8 del D.Lgs. 20 marzo 2010, n. 53. In particolare:

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
- non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Alla presente deliberazione sono uniti:

- pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile;
- certificazione iter pubblicazione ed esecutività.

=====

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
- *Albino Dellaiddotti* -

Il Segretario comunale
- *dott. Giovanna Orlando* -