

COMUNE DI SAN LORENZO DORSINO-----PROVINCIA DI TRENTO

Prot. n. _____

C O N V E N Z I O N E

**contenente le norme e le condizioni per il conferimento dell'incarico per
REDAZIONE DELLA REVISIONE DEL PIANO DI ASSESTAMENTO
DEI BENI SILVO-PASTORALI.** Codice C.I.G. n. _____.

L'anno duemiladiciasette il giorno _____ del mese di _____ tra i Signori: -----

- Albino Dellaidotti, nato a Dorsino (TN) il 08/07/1958, in qualità di Sindaco Pro
Tempore del **COMUNE DI SAN LORENZO DORSINO**, il quale interviene nel
presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune di San Lorenzo
Dorsino, Piazza delle Sette Ville n. 4, c.f. e p.iva 02362480226, in conformità alla
delibera della Giunta comunale n. ____ del ____ .03.2017;-----

- **dott. MICHELINI DANIELE** nato a Trento (TN) il 11.09.1983 e residente a
Ravina di Trento (TN), in via Belvedere n. 18, cod. fisc. MCHDNL83P11L378L,
con Studio in Ravina di Trento (TN), in via Belvedere n. 18, P. I.V.A.
02246840223, di seguito denominato "professionista". -----

- in conformità alla deliberazione della Giunta comunale di San Lorenzo Dorsino
n. ____ del ____ .03.2017, esecutiva, che ha autorizzato la stipulazione della presente
convenzione, -----

si stipula la seguente: -----

C O N V E N Z I O N E

ARTICOLO 1 (Oggetto dell'incarico) -----

1) Il Comune di San Lorenzo Dorsino, di seguito denominato "Comune",
affida al dott.for. Michellini Daniele, di seguito denominati "Professionista", che
accetta, l'incarico di Revisione del Piano di Gestione Forestale Aziendale dei beni

Comune di San Lorenzo Dorsino Il Sindaco -Albino Dellaidotti-	- dott. for. Michellini Daniele -
Documento firmato digitalmente	

silvo-pastorali della Frazione Andogno – Dorsino – Tavodo – Compr. Andogno – Tavodo – Compr. Andogno - Dorsino – Tavodo. L’incarico si intende affidato e regolato dalle norme della presente convenzione nonché dalla lettera d’invito a sondaggio informale dd. 13.09.2016 prot.n. 5741. Il professionista deve attenersi alle disposizioni normative vigenti in materia di lavori pubblici nonché alle disposizioni provinciali in materia di piani d’assestamento forestale.-----

ARTICOLO 2 (Rapporti con l’amministrazione)-----

Il professionista svolgerà il proprio incarico in stretta connessione con l’Amministrazione Comunale cui sottoporrà regolarmente l’avanzamento dei lavori garantendo la presenza in loco, allorquando richiesta, e comunque la disponibilità a partecipare ad incontri e riunioni che l’Amministrazione Comunale riterrà opportuno promuovere per conoscere ed illustrare l’andamento dei lavori. Nel corso della redazione il professionista è tenuto ad attuare tutte le verifiche preliminari con gli organi competenti al rilascio delle necessarie autorizzazioni e pareri al fine di ottenere successivamente la rapida emissione dei suddetti atti. Le spese conseguenti sono da intendersi ricomprese nell’importo delle spese esposto nel preventivo. Il progettista è tenuto a segnalare tempestivamente all’Ente committente ogni circostanza che possa impedire o rendere difficoltosa l’elaborazione degli adempimenti di cui al presente atto. Per la predisposizione della Revisione del Piano di Gestione Forestale Aziendale dei beni silvo-pastorali della Frazione Andogno – Dorsino – Tavodo – Compr. Andogno – Tavodo – Compr. Andogno - Dorsino – Tavodo del Comune di San Lorenzo Dorsino, il progettista dovrà osservare tutte le disposizioni legislative vigenti.

ART. 3 (Termini di consegna)-----

Comune di San Lorenzo Dorsino Il Sindaco -Albino Dellaidotti-	- dott. for. Michelini Daniele -
Documento firmato digitalmente	

1) Gli elaborati di cui all'art. 1 (uno) dovranno essere consegnati dal Professionista in numero cinque esemplari cartacei (1 per proprietario, 1 per Stazione Forestale, 1 per P.A.T. Servizio Foreste, 1 per conferenza dei Servizi, oltre che 1 in riduzione per il Custode forestale) e in numero uno su formato magnetico (elaborati in versione .pdf o compatibile con quello in uso presso il Comune) **entro 700 giorni naturali e consecutivi, esclusa l'attività di collaudo della P.A.T..** Qualora l'Amministrazione Comunale dovesse ritenere necessarie modificazioni ed integrazioni agli elaborati presentati saranno concordati i tempi e le modalità relative.-----

2) Qualora il Professionista non rispetti i termini previsti per la consegna degli elaborati di cui al comma precedente, sarà applicato dal Comune, nei confronti del medesimo Professionista, per ogni giorno di ritardo, una penale pari a 50,00.= EURO che sarà trattenuta sul saldo del compenso di cui al successivo art. 4 (quattro); in ogni caso l'ammontare complessivo della penale non può eccedere il 10% (dieci per cento) del corrispettivo pattuito. -----

3) I tempi necessari per eventuali decisioni o scelte dell'Amministrazione committente o per l'ottenimento di pareri o nullaosta preventivi, non potranno essere computati nei tempi concessi per l'espletamento dell'incarico di cui all'art. 1 (uno).-----

4) Per motivi validi e giustificati, il Comune, può concedere proroghe, previa richiesta motivata presentata dal Professionista, prima della scadenza del termine di cui al comma 1. -----

ART. 4 (Compensi)

Comune di San Lorenzo Dorsino Il Sindaco -Albino Dellaidotti-	- dott. for. Michelini Daniele -
Documento firmato digitalmente	

1) L'ammontare del compenso dovuto dal Comune al Professionista per l'esecuzione dell'incarico oggetto della presente convenzione, è così calcolato:

<i>A) competenze tecniche</i>	<i>€ 10.815,35</i>
<i>B) rilievi di campagna</i>	<i>€ 5.325,00</i>
<i>C) contributi previdenziali</i>	<i>€ 322,81</i>
<i>D) studio d'incidenza</i>	<i>€ 2.039,00</i>
<i>E) contributi prev. su studio</i>	<i>€ 40,78</i>
<i>(I.V.A. esclusa)</i>	

come da propria offerta pervenuta in data 27.09.2016 prot. n. 6058;

2) Il compenso di cui al comma 1) è corrisposto dal Comune al Professionista previa emissione di fattura ELETTRONICA da parte del Professionista e con le seguenti modalità di pagamento:-----

-

a) pagamento in acconto delle spese, nella misura massima corrispondente al 20% (venti per cento) del suddetto compenso di cui al comma precedente entro 30 gg dalla stipulazione della presente convenzione;-----

b) pagamento di una quota pari al 50 % (cinquanta per cento) del suddetto compenso di cui al comma 1) precedente alla consegna per l'approvazione alla P.A.T.;-----

c) pagamento del saldo del 20% (venti per cento) del suddetto compenso a collaudo finale da parte del Servizio Provinciale.-----

ART. 5 (Polizza assicurativa del progettista)-----

1) Il Professionista è tenuto, contestualmente alla sottoscrizione della presente, a produrre all'Amministrazione committente la polizza di responsabilità civile professionale, con specifico riferimento al PRESENTE INCARICO. -----

Comune di San Lorenzo Dorsino Il Sindaco -Albino Dellaidotti-	- dott. for. Michelini Daniele -
Documento firmato digitalmente	

L'Amministrazione committente comunicherà al Professionista e alla compagnia assicuratrice la data di svincolo.-----

--

2) La non regolarità della polizza assicurativa di cui al comma 1) rispetto a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di assicurazioni, comporterà la sospensione dei pagamenti fino alla regolarizzazione della polizza stessa.-----

ART. 6 (Ripartizione oneri fiscali e assimilati)-----

L'imposta di bollo relativa alla stipulazione della presente convenzione è a carico del Professionista, mentre il contributo integrativo alla Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza per Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti, e l'I.V.A. sul compenso e sul predetto contributo sono a carico del Comune di San Lorenzo Dorsino, quale destinatario della prestazione. -----

ART. 7 (Clausola compromissoria) -----

1) Tutte le controversie che insorgessero relativamente alla interpretazione ed esecuzione della presente convenzione sono possibilmente definite in via bonaria tra il Comune ed il Professionista. Qualora la divergenza non trovi comunque soluzione, devono essere acquisiti i pareri del Consiglio dell'Ordine Professionale competente della Provincia di Trento e della Giunta Comunale.-----

2) Nel caso di esito negativo dei tentativi di composizione di cui al comma 1, dette controversie vengono deferite, nel termine di trenta giorni da quello in cui fu abbandonato il tentativo di definizione pacifica, ad un Collegio arbitrale costituito da tre membri di cui uno designato dal Comune, uno designato dal Professionista ed il terzo, con funzioni di Presidente, designato d'intesa tra le parti contraenti o, in caso di disaccordo, dal Presidente del Tribunale competente per il territorio.-----

Comune di San Lorenzo Dorsino Il Sindaco -Albino Dellaidotti-	- dott. for. Michelini Daniele -
Documento firmato digitalmente	

ART. 8 (TRACCIABILITA')-----

1) Il tecnico assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m. Nel rispetto dell'art. 3 della legge 136/2010, il dott. Luca Bronzini si obbliga a comunicare, entro 7 giorni dall'accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su essi. Le fatture dovranno obbligatoriamente riportare oltre ai dati del conto dedicato anche il Codice C.I.G. n. _____. Ai sensi dell'art. 3 della medesima legge 136/2010, le parti, come sopra rappresentate, convengono che la presente convenzione s'intenderà risolto di diritto qualora le transazioni ad esso correlate venissero eseguite senza avvalersi di banche e/o della società Poste Italiane S.p.A.. -----

Con la sottoscrizione della presente convenzione il Professionista dichiara sotto la propria responsabilità di non trovarsi in condizioni di incompatibilità temporanea o definitiva, con l'espletamento dell'incarico oggetto della convenzione stessa, a norma delle vigenti disposizioni di legge - anche con riferimento al principio di non sovrapposizione degli incarichi di cui all'art. 20, comma 5, della legge provinciale 10 settembre 1993 n. 26 e s.m. - e di non essere interdetto neppure in via temporanea dall'esercizio della professione. -----

Comune di San Lorenzo Dorsino Il Sindaco -Albino Dellaidotti-	- dott. for. Michelini Daniele -
firmato digitalmente	

Sottoscrizione separata, ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile, per specifica approvazione delle condizioni stabilite nella presente convenzione ed in particolare

Comune di San Lorenzo Dorsino Il Sindaco -Albino Dellaidotti-	- dott. for. Michelini Daniele -
Documento firmato digitalmente	

agli artt. 6, 9 e 10 (risoluzione per inadempimento, clausola compromissoria,
ripartizione oneri fiscali e assimilati). -----

Comune di San Lorenzo Dorsino Il Sindaco -Albino Dellaidotti-	- dott. for. Michelini Daniele -
firmato digitalmente	

Comune di San Lorenzo Dorsino Il Sindaco -Albino Dellaidotti-	- dott. for. Michelini Daniele -
Documento firmato digitalmente	