



COMUNE DI SAN LORENZO DORSINO
Provincia di Trento

Verbale di Deliberazione della Giunta comunale

n. 108 dd. 02.11.2016

OGGETTO: Determinazione delle risorse del fondo denominato “Fondo per la riorganizzazione e l’efficienza gestionale” – FO.R.E.G. per l’anno 2016.

L’anno **duemilasedici**, il giorno **due** del mese di **novembre** alle ore 17:45 nella sala delle riunioni, con l’osservanza delle prescritte formalità di legge, si è riunita la Giunta comunale:

DELLAIDOTTI ALBINO	Sindaco	presente
MARGONARI RUDI	Vicesindaco	presente
DEGIAMPIETRO PIERA	Assessore	assente giustificato
ORLANDI DAVIDE	Assessore	presente
RIGOTTI ILARIA	Assessore	presente

Assiste il Segretario comunale dott. Giovanna Orlando.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Albino Dellaidotti invita la Giunta a deliberare in merito all’oggetto.

Firma autografa su originale
(conservato presso il Comune)

Il Segretario comunale
- dott. Giovanna Orlando -

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione del Comune di San Lorenzo in Banale n. 106 dd. 22.10.2013 si è preso atto che in data 03.10.2013 è stato sottoscritto l'accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del fondo denominato "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" in sigla FO.R.E.G. per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio 2013 - 2015;

Precisato che:

- l'accordo disciplina le modalità di costituzione e finanziamento del FO.R.E.G. nonché i criteri generali di ripartizione;
- l'art. 7 dell'accordo precisa che obiettivo di utilizzo del FO.R.E.G. è quello di "incentivare la partecipazione ed il coinvolgimento del personale nelle azioni di riorganizzazione descritte nel Protocollo d'intesa sottoscritto tra Provincia e Organizzazioni sindacali del personale del Comparto Autonomie locali in data 7 settembre 2011 cui hanno aderito, nelle linee generali, con il Protocollo di data 21 settembre 2011, il Consorzio dei comuni trentini e l'U.P.I.P.A.";
- per dare concreta attuazione al suddetto protocollo, le parti dei datori di lavoro e sindacali hanno quindi sottoscritto l'accordo in parola, determinando modalità e importi per l'avvio del nuovo sistema di incentivazione;

Dato atto che il FO.R.E.G. è suddiviso in due quote:

- A) la quota "obiettivi generali", destinata a remunerare la partecipazione di tutto il personale al raggiungimento degli obiettivi generali dell'Ente (in forma automatica) determinata nel 90%;
- B) la quota "obiettivi specifici", destinata a remunerare la partecipazione del personale al raggiungimento di obiettivi specifici di Ente o di struttura (in forma di avvenuta approvazione di progetti e di innovazione organizzativa effettuata), determinata nel restante 10% della quota FO.R.E.G. di cui agli artt. 3 e 4 dell'accordo stesso;

Dato atto che il FO.R.E.G. per l'anno 2016 è quantificato come segue:

CATEGORIE/LIVELLI	Importi annui lordi Art. 3 Accordo FOREG	Importi annui lordi Art. 4 Accordo FOREG	IMPORTI ANNUI LORDI PER DIPENDENTE EQUIVALENTE
A	€ 768,00.-	€ 430,00.-	€ 1.198,00.-
B base	€ 853,00.-	€ 477,00.-	€ 1.330,00.-
B evoluto	€ 913,00.-	€ 511,00.-	€ 1.424,00.-
C base	€ 1.013,00.-	€ 567,00.-	€ 1.580,00.-
C evoluto	€ 1.144,00.	€ 640,00.-	€ 1.784,00.-
D base	€ 1.332,00.	€ 746,00.-	€ 2.078,00.-
D evoluto	€ 1.541,00.	€ 863,00.-	€ 2.404,00.-

e più precisamente per la "quota obiettivi generali" come segue:

CATEGORIE/LIVELLI	IMPORTI ANNUI LORDI PER DIPENDENTE EQUIVALENTE
A	€ 1.078,00.-
B base	€ 1.197,00.-
B evoluto	€ 1.282,00.-
C base	€ 1.422,00.-

Firma autografa su originale
(conservato presso il Comune)

Il Segretario comunale
- dott. Giovanna Orlando -

C evoluto	€ 1.606,00.-
D base	€ 1.870,00.-
D evoluto	€ 2.164,00.-

Considerato che il FO.R.E.G. è da erogarsi:

- ai dipendenti a tempo indeterminato;
- ai dipendenti a tempo determinato che abbiano lavorato almeno 30 giorni nell'anno – anche non continuativi;
- in proporzione all'orario di lavoro (tempo pieno/tempo parziale);
- per tutti i giorni in cui il dipendente ha ricevuto lo stipendio pieno (unica eccezione: primi 30 giorni di congedo parentale retribuito al 30%) escludendo quindi eventuali giorni di sciopero (non retribuito);

effettuando una trattenuta giornaliera lorda ai dipendenti interessati mediante l'applicazione della penalizzazione di cui all'art 16 dell'accordo medesimo (assenza per malattia) secondo gli importi di seguito specificati:

CATEGORIE/LIVELLI	IMPORTO GIORNALIERO LORDO
A	€ 2,03.-
B base	€ 2,34.-
B evoluto	€ 2,56.-
C base	€ 2,92.-
C evoluto	€ 3,39.-
D base	€ 4,08.-
D evoluto	€ 4,83.-

Considerato che si rende opportuno approvare la quantificazione del fondo di cui trattasi, come risulta dal prospetto che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale (all. A);

Acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi, ai sensi dell'art. 81, comma 1 del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L, dal Segretario comunale in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile, ivi compresa l'attestazione di copertura finanziaria;

Visto il testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L;

Visto lo Statuto comunale;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge

D E L I B E R A

1. di costituire, per i motivi di cui in premessa, il FO.R.E.G. per l'anno 2016 quantificandolo in complessivi € 18.100,01, come risulta dal prospetto che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale (all. A);
2. di riconoscere che gli obiettivi fissati nel P.E.G. per l'esercizio 2016 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 29 dd. 04.04.2016 hanno valenza di "obiettivi generali" agli effetti del FO.R.E.G.;

Firma autografa su originale
(conservato presso il Comune)

Il Segretario comunale
- dott. Giovanna Orlando -

3. di demandare al Segretario comunale la liquidazione, nel 2017, del fondo, con le modalità ed entro i termini previsti dall'Accordo 03.10.2013;
4. di impegnare la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento ai seguenti interventi: 1.01.02.01 (cap. 61), 1.01.06.01 (cap. 309), 1.01.07.01 (cap. 376), 1.01.03.01 (cap. 10137) e 1.08.01.01 (cap. 2181) del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso, che presentano adeguata disponibilità.

MGM



Avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- opposizione alla Giunta comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5 del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L e s.m.;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 dell'art. 120 dell'allegato 1) al D.Lgs. 20 marzo 2010, n. 53. In particolare:

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
- non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Alla presente deliberazione sono uniti:

- pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile;
- certificazione iter pubblicazione ed esecutività.

Firma autografa su originale
(conservato presso il Comune)

Il Segretario comunale
- dott. Giovanna Orlando -

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
- Albino Dellaidotti -



Il Segretario comunale
- dott. Giovanna Orlando -

COPIA

Firma autografa su originale
(conservato presso il Comune)

Il Segretario comunale
- dott. Giovanna Orlando -