



**COMUNE DI SAN LORENZO DORSINO**  
Provincia di Trento

**Verbale di Deliberazione della Giunta comunale**

**n. 98 dd. 12.10.2016**

**OGGETTO:** Realizzazione n. 4 punti per la raccolta delle deiezioni canine, comprensivi di distributore di sacchetti, ed acquisto di n. 5 cassette porta sacchetti e di n. 1.000 sacchetti. Affidamento incarico alla ditta Giuliani Angelo con sede in San Lorenzo Dorsino (TN) ed alla Cooperativa Sociale A.L.P.I. con sede in Trento. Assunzione impegno di spesa. Codice C.I.G. n. Z5E1B935B5 e n. Z851B93C6F.

L'anno **duemilasedici**, il giorno **dodici** del mese di **ottobre** alle ore 17:40 nella sala delle riunioni, con l'osservanza delle prescritte formalità di legge, si è riunita la Giunta comunale:

DELLAIDOTTI ALBINO	Sindaco	presente
MARGONARI RUDI	Vicesindaco	presente
DEGIAMPIETRO PIERA	Assessore	presente
ORLANDI DAVIDE	Assessore	presente
RIGOTTI ILARIA	Assessore	presente

Assiste il Segretario comunale dott. Giovanna Orlando.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Albino Dellaiddotti invita la Giunta a deliberare in merito all'oggetto.

Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)

Il Segretario comunale  
- dott. Giovanna Orlando -

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che la tutela ed il miglioramento del decoro urbano (integrità e pulizia delle strade, piazze, marciapiedi, elementi dell'arredo urbano, edifici pubblici e privati, giardini, parchi, monumenti e fontane) rappresenta un obiettivo strategico e prioritario dell'Amministrazione comunale;

Richiamata la determinazione del Servizio Tecnico n. 198 dd. 24.12.2015, avente ad oggetto: *“Lavori di realizzazione mascheramenti in legno per bidoni porta rifiuti da posizionare presso il parco di Nembia. Affidamento incarico, mediante il sistema della trattativa diretta ai sensi dell'art. 52, comma 9 della L.P. 26/93 e s.m., alla ditta Giuliani Angelo con sede in San Lorenzo Dorsino (TN). Assunzione impegno di spesa. Codice C.I.G. N. ZDF17C9966.”*;

Rilevato che sul territorio comunale sono presenti:

- n. 5 cestini porta deiezioni canine (n. 1 in Piazza delle Sette Ville, n. 1 in Via per Promeghin, n. 1 nel parco di Promeghin, n. 1 in Via del Caputel e n. 1 in Via di San Lorenzo);
- n. 6 cestini porta rifiuti multimateriale (n. 2 presso il parco di Promeghin, n. 2 sulla spiaggia del laghetto di Nembia, n. 1 all'area “Alpini” e n. 1 all’Oasi del Molin);
- n. 42 cestini per rifiuti di tipo residuo;

Rilevato che l'Amministrazione comunale, data anche l'importanza di incentivare la raccolta differenziata anche all'interno di parchi pubblici, intende:

- posizionare presso il parco/laghetto di Nembia, il parco di Promeghin e l’Oasi del Molin n. 4 punti per la raccolta delle deiezioni canine, comprensivi di distributore di sacchetti paletta, in legno di larice, simili e da affiancare ai cestini porta rifiuti multimateriali in legno di larice;
- dotare i n. 5 cestini porta deiezioni canine di cui sopra di cassette porta sacchetti e sacchetti, spostando, nel contempo, il cestino esistente nel Parco di Promeghin in Via per Fontana;

Considerato che per economicità, efficacia e conoscenza della zona, l'Amministrazione comunale ritiene di affidare il lavoro di realizzazione dei 4 punti per la raccolta delle deiezioni canine, comprensivi di distributore di sacchetti paletta in legno di larice alla ditta individuale Giuliani Angelo con sede in San Lorenzo Dorsino (TN), Via per Promeghin, n. 61, dato che ha già eseguito la realizzazione degli attuali porta bidoni della raccolta differenziata presenti nelle aree pubbliche con lavorazioni simili;

Contattata, quindi, allo scopo e per le vie brevi, la ditta individuale Giuliani Angelo con sede in San Lorenzo Dorsino (TN), Via per Promeghin, n. 61, la quale, dopo attento sopralluogo in loco con l'Assessore competente, ha manifestato la propria disponibilità ad eseguire come richiesto il lavoro sopra riportato comunicando la propria migliore offerta pari ad € 400,00.= oltre ad I.V.A. per ciascun punto per la raccolta delle deiezioni canine, e pertanto per un complessivo di € 1.600,00 oltre ad I.V.A. per un totale di € 1.952,00.= I.V.A. compresa per n. 4 punti, come da nota pervenuta in data 30.09.2016 al prot. n. 6162;

Attesa l'applicabilità alla fattispecie di cui sopra dell'art. 52, comma 9 della L.P. 26/93 e s.m.;

Considerato inoltre che l'Amministrazione comunale ritiene di affidare la fornitura di n. 5 cassette porta sacchetti e n. 1000 sacchetti neutri, ritirabili anche gratuitamente a richiesta presso gli

Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)

Il Segretario comunale  
- dott. Giovanna Orlando -

sportelli comunali, alla Cooperativa Sociale A.L.P.I., con sede a Trento (TN), Via dei Ragazzi del 99, n. 13, dato che ha già eseguito forniture similari;

Contattata, quindi, allo scopo e per le vie brevi, la Cooperativa Sociale A.L.P.I., con sede a Trento (TN), Via dei Ragazzi del 99 n.13, che ha come scopo la promozione umana e l'integrazione sociale- lavorativa di persone in situazione di svantaggio e trai i vari servizi realizza e confeziona i sacchetti paletta per la raccolta delle deiezioni canine e la relativa cassetta porta sacchetti, la quale ha inoltrato la propria migliore offerta con nota di data 10.10.2016, pervenuta in pari data al prot. n. 6380, acclarante un importo di € 50,00.= oltre ad I.V.A. per ciascuna cassetta porta sacchetti e di € 0,09.= oltre ad I.V.A. per ciascun sacchetto neutro (quantità minima 500 pezzi) e pertanto per un complessivo di € 250,00 oltre ad I.V.A. per n. 5 cassette per un totale di € 305,00 I.V.A. inclusa per n. 5 cassette ed € 90,00 oltre ad I.V.A. per un totale di € 109,80.= I.V.A. inclusa per n. 1.000 sacchetti;

Attesa l'applicabilità alla fattispecie di cui sopra dell'art. 21, comma 2, lett. h) e comma 4 della L.P. 19.07.1990, n. 23 e s.m. sia per economicità che per snellezza del procedimento nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità;

Viste le circolari della Provincia Autonoma di Trento dd. 21.08.2013 e dd. 22.10.2013, aventi ad oggetto l'obbligatorietà dell'acquisizione di beni e servizi tramite il sistema Mercurio (inteso sia come Convenzioni APAC sia come ME-PAT) e l'autorizzazione all'utilizzo degli strumenti di negoziazione elettronica del sistema Mercurio (c.d. gare telematiche) come strumento di e-procurement alternativo al ME-PAT per l'acquisizione di beni e servizi sotto soglia comunitaria;

Evidenziato che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge 27.12.2006, n. 296 e s.m. nonché dell'art. 36 ter 1 della L.P. 23/90 e s.m., per quanto riguarda l'acquisizione di beni e servizi, viene meno l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico per importi inferiori a € 1.000,00.=;

Atteso che la proposta sopra descritta viene ritenuta consona rispetto alle esigenze del Comune e che i preventivi di tale proposta sono congrui ed in linea con i prezzi di mercato;

Acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi, ai sensi dell'art. 81, comma 1 del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L, dal Responsabile del Servizio Tecnico in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile, ivi compresa l'attestazione di copertura finanziaria;

Visto il testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L;

Visto lo Statuto comunale;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano

## D E L I B E R A

1. di incaricare, per le motivazioni in premessa esposte ed ai sensi dell'art. 52, comma 9 della L.P. 26/93 e s.m., la ditta individuale Giuliani Angelo con sede in San Lorenzo Dorsino (TN), Via per Promeghin, n. 61, di effettuare il lavoro di realizzazione dei n. 4 punti per la raccolta delle

Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)

Il Segretario comunale  
- dott. Giovanna Orlando -

deiezioni canine, con relativa distribuzione di sacchetti, come da documentazione allegata all'offerta, da posizionare presso il parco/laghetto di Nembia (n. 1), il parco di Promeghin (n. 2) e l'Oasi del Molin (n. 1) avverso un corrispettivo complessivo di € 1.600,00.= I.V.A. esclusa, e pertanto avverso un importo complessivo di € 1.952,00.=, I.V.A. ed oneri inclusi, come da propria nota di data 29.09.2016, pervenuta in data 30.09.2016 al prot. n. 6162;

2. di incaricare, per le motivazioni in premessa esposte ed ai sensi dell'art. 21, comma 2, lett. h) e comma 4 della L.P. 19.07.1990, n. 23 e s.m., la Cooperativa Sociale A.L.P.I., con sede a Trento (TN), Via dei Ragazzi del 99, n. 13, di effettuare la fornitura per n. 5 cassette porta sacchetti cane e n. 1.000 sacchetti neutri avverso un importo di 340,00.=, I.V.A. esclusa e pertanto per un complessivo di € 414,80.=, I.V.A. inclusa, come da propria nota di data 10.10.2016, pervenuta in pari data al prot. n. 6380;
3. di impegnare l'importo di cui ai punti 1) e 2) pari a complessivi € 2.366,80.= all'intervento 2090101 (cap. 3170) del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso, avente la sufficiente disponibilità;
4. di disporre che i rapporti contrattuali con la ditta individuale Giuliani Angelo con sede in San Lorenzo Dorsino (TN), Via per Promeghin, n. 61 e con la Cooperativa Sociale A.L.P.I., con sede a Trento (TN), Via dei Ragazzi del 99, n. 13 si perfezionino attraverso scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali con sottoscrizione digitale dando atto che i contraenti, a pena di nullità assoluta del presente atto, si assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m. e pertanto dichiarano di rispettare quanto previsto nella Legge stessa ed in particolare all'art. 3, commi 8 e 9 della Legge 13.08.2010, n. 136 e s.m..
5. di mettere a disposizione dei proprietari di cani iscritti all'anagrafe canina del Comune di San Lorenzo Dorsino e dei turisti i sacchetti paletta per la raccolta delle deiezioni canine sia presso gli sportelli comunali sia tramite distribuzione nei 9 punti siti presso il parco/laghetto di Nembia, il parco di Promeghin, l'Oasi del Molin e in Piazza delle Sette Ville, in Via per Promeghin, in Via per Fontana, in Via del Caputel e in Via di San Lorenzo;
6. di dare inoltre atto che in applicazione dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. 62/2013, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e quelli previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti" approvato con deliberazione della Giunta comunale dell'ex comune di San Lorenzo in Banale n. 93 dd. 13.10.2014 si estendono anche ai collaboratori - a qualsiasi titolo – delle imprese fornitrice di beni o servizi o che realizzano opere in favore dell'Amministrazione. La violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento costituisce immediata causa di risoluzione o decadenza dal rapporto contrattuale.

VD-SZ

Avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- opposizione alla Giunta comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5 del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;

Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)

Il Segretario comunale  
- dott. Giovanna Orlando -

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 dell'art. 120 dell'allegato 1) al D.Lgs. 02.07.2010, n. 104.

In particolare:

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
- non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Alla presente deliberazione sono uniti:

- pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile;
- certificazione iter pubblicazione ed esecutività.

COPIA

Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)

Il Segretario comunale  
- dott. Giovanna Orlando -

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
- *Albino Dellaiddotti* -



Il Segretario comunale  
- *dott. Giovanna Orlando* -

# COPIA

Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)

Il Segretario comunale  
- *dott. Giovanna Orlando* -