



COMUNE DI SAN LORENZO DORSINO
Provincia di Trento

Verbale di Deliberazione della Giunta comunale

n. 28 dd. 30.03.2016

OGGETTO:

Approvazione scheda di valutazione del Segretario comunale per l'anno 2015 e riconoscimento retribuzione di risultato.

COPIA

L'anno **duemilasedici**, il giorno **trenta** del mese di **marzo** alle ore 17:50 nella sala delle riunioni, con l'osservanza delle prescritte formalità di legge, si è riunita la Giunta comunale:

DELLAIDOTTI ALBINO	Sindaco	presente
MARGONARI RUDI	Vicesindaco	presente
DEGIAMPIETRO PIERA	Assessore	assente giustificato
ORLANDI DAVIDE	Assessore	presente
RIGOTTI ILARIA	Assessore	presente

Assiste il Segretario comunale f.f. Ilaria Rigotti.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Albino Dellaiddotti invita la Giunta a deliberare in merito all'oggetto.

Firma autografa su originale
(conservato presso il Comune)

Il Segretario comunale f.f.
- *Ilaria Rigotti* -

Ai sensi dell'art. 14 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei Comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L, si assenta e si allontana dall'aula il Segretario comunale dott.ssa Giovanna Orlando, temporaneamente sostituito nelle funzioni dall'Assessore Ilaria Rigotti.

LA GIUNTA COMUNALE

Atteso che in data 15.06.2001 è stato sottoscritto tra l'Agenzia provinciale per la rappresentanza negoziale e i rappresentanti delle organizzazioni sindacali l'accordo relativo all'applicazione dell'art. 94 - retribuzione di risultato - del contratto collettivo provinciale di lavoro 08.08.2000 valevole per il quadriennio 1998 - 2001 dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali;

Rilevato che il predetto accordo, per quanto riguarda le modalità di determinazione e corresponsione ai Segretari comunali della retribuzione di risultato di cui all'art. 94, sopra richiamato, prevede tra l'altro che la valutazione deve essere effettuata entro il mese di marzo dell'anno successivo e la relativa retribuzione di risultato venga erogata entro il mese di maggio dell'anno successivo;

Dato atto che con deliberazione n. 97 dd. 17.07.2007 la Giunta comunale dell'ex Comune di San Lorenzo in Banale ha disposto la presa d'atto dell'Accordo provinciale relativo al biennio economico 2006 – 2007 e norme sulla parte giuridica 2006 – 2009 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie Locali;

Visto l'art. 30, comma 1 del suddetto Accordo che prevede la corresponsione al Segretario comunale della retribuzione di risultato, riferita al raggiungimento di obiettivi di efficienza ed efficacia e alla realizzazione dei compiti istituzionali;

Preso atto che, ai sensi dell'articolo sopra richiamato del suddetto Accordo, la valutazione dei risultati deve essere effettuata dalla Giunta dell'ente sulla base di una apposita scheda di valutazione approvata con l'accordo sottoscritto in data 15.06.2001;

Considerato che in data 22.10.2008 è stato sottoscritto l'accordo provinciale per il personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali, concernente il rinnovo del CCPL per il quadriennio giuridico 2006-2009 ed il biennio economico 2008-2009 di cui si è preso atto con deliberazione della Giunta comunale n. 157 dd. 05.11.2008, il quale con l'art. 17 adegua, con decorrenza 1 gennaio 2008, la retribuzione di risultato da attribuire ai segretari comunali e comprensoriali;

Visto l'art. 17 del suddetto Accordo il quale prevede che l'importo dell'indennità di risultato previsto dagli artt. 89 e 98 del CCPL 2002-2005 dd. 27.12.2005, come modificato dall'art. 22 dell'accordo sul biennio economico 2006-2007 e parte giuridica 2006-2009 dd. 20.06.2007 è così rideterminato:

- per i Segretari di IV classe e di III classe con meno di 3.000 abitanti € 4.738,00 per il 2008 e € 4.830,00 dal 2009;
- per i Segretari delle altre classi e per i dirigenti € 7.000 per il 2008 ed € 7.140,00 dal 2009;

Preso atto che con deliberazione n. 69 dd. 12.05.2008 la Giunta comunale dell'ex Comune di San Lorenzo in Banale ha disposto la presa d'atto dell'Accordo provinciale in materia di retribuzione di risultato del personale dell'area dirigenza e dei Segretari comunali del Comparto autonomie locali sottoscritto in data 24 aprile 2008;

Rilevato che la Giunta comunale ha proceduto alla valutazione dei risultati e dei comportamenti del Segretario comunale con riferimento all'anno 2015, secondo la scheda di valutazione, dimessa agli atti;

Preso atto che, in base al punteggio attribuito, alla dott. Giovanna Orlando va corrisposto a titolo di retribuzione di risultato per l'anno 2015 l'importo di € 4.830,00;

Visti:

- il testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento del personale dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 2/L;
- il testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 4/L;
- il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999, n. 8/L;
- il Regolamento di contabilità comunale;
- il C.C.P.L 2002-2005 del personale dell'area della dirigenza e dei Segretari comunali del comparto autonomie locali sottoscritto in data 27.12.2005;
- l'Accordo provinciale relativo al biennio economico 2006-2007 e norme sulla parte giuridica 2006-2009 del personale dell'area della dirigenza e Segretari comunali del comparto autonomie locali;
- l'Accordo provinciale per il personale dell'area della dirigenza e Segretari comunali del comparto autonomie locali concernente il rinnovo del CCPL per il quadriennio giuridico 2006-2009 ed il biennio economico 2008-2009;
- il testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L;
- lo Statuto comunale;

Acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi, ai sensi dell'art. 81, comma 1 del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L, dal Responsabile del Servizio Finanziario e tributi in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa e contabile, ivi compresa l'attestazione di copertura finanziaria;

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 8 dd. 01.03.2016;

Visto il Regolamento di contabilità;

Accertata la propria competenza in relazione all'oggetto;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano

D E L I B E R A

Firma autografa su originale
(conservato presso il Comune)

Il Segretario comunale f.f.
- *Ilaria Rigotti* -

1. di approvare la scheda di valutazione del Segretario comunale per l'anno 2015, dimessa agli atti;
2. di erogare e liquidare, a favore del Segretario comunale dott. Giovanna Orlando, l'importo di € 4.830,00.= a titolo di retribuzione di risultato relativa all'anno 2015, dando atto che da detto importo va detratta la ritenuta di cui all'art. 9 dell'Accordo sottoscritto il 02.05.2012 in relazione ad eventuali assenze del Segretario comunale per malattia;
3. di impegnare la spesa di € 4.830,00.= all'intervento 1010201 (cap. 61) oltre agli oneri riflessi e IRAP agli interventi 1010201 (cap. 100) e 1010207 (cap. 101) del bilancio di previsione in corso, che presentano adeguata disponibilità.

MGM



Avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- opposizione alla Giunta comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5 del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L e s.m.;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui all'art. 8 del D.Lgs. 20 marzo 2010, n. 53. In particolare:

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
- non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Alla presente deliberazione sono uniti:

- pareri in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile;
- certificazione iter pubblicazione ed esecutività.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
- *Albino Dellaidotti* -



Il Segretario comunale f.f.
- *Ilaria Rigotti* -

COPIA

Firma autografa su originale
(conservato presso il Comune)

Il Segretario comunale f.f.
- *Ilaria Rigotti* -