



**COMUNE DI SAN LORENZO DORSINO**  
Provincia di Trento

**Verbale di Deliberazione della Giunta comunale**

**n. 28 dd. 08.09.2015**

**OGGETTO:** Lavori di ampliamento del centro raccolta materiali in loc. Redonda. CUP B42G11000040004. Affidamento incarico per la direzione lavori, sicurezza in fase di esecuzione e contabilità al dott. ing. Luigi Nicolussi con studio in Molveno (TN). Codice CIG Z4B15DB349.

L'anno **duemilaquindici**, il giorno **otto** del mese di **settembre** alle ore 18:15 nella sala delle riunioni, con l'osservanza delle prescritte formalità di legge, si è riunita la Giunta comunale:

DELLAIDOTTI ALBINO	Sindaco	presente
MARGONARI RUDI	Vicesindaco	presente
DEGIAMPIETRO PIERA	Assessore	presente
ORLANDI DAVIDE	Assessore	presente
RIGOTTI ILARIA	Assessore	presente

Assiste il Segretario comunale dott. Giovanna Orlando.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Albino Dellaidotti invita la Giunta a deliberare in merito all'oggetto.

Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)

Il Segretario comunale  
- dott. Giovanna Orlando -

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta comunale dell'ex comune di Dorsino n. 39 di data 28.06.2011 è stato conferito incarico al dott. ing. Luigi Nicolussi di Molveno per la stesura del progetto esecutivo dei lavori di ampliamento del Centro raccolta Materiali di Dorsino, nonché di responsabile e coordinatore in materia di sicurezza per la progettazione a fronte di un corrispettivo pari ad € 8.992,25 oltre ad oneri fiscali e previdenziali, come da preventivo pervenuto in data 03.05.2011 prot. n. 1460;
- nel gennaio 2012 all'ex comune di Dorsino sono pervenuti gli elaborati tecnici esecutivi predisposti dal dott. ing. Luigi Nicolussi di Molveno conformemente all'incarico ricevuto, che quantificano una spesa complessiva relativa all'intervento pari a complessivi € 183.000,00 di cui € 138.000,00 per lavori, comprensivi di € 6.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed € 45.000,00 per somme a disposizione dell'amministrazione;
- relativamente al suddetto progetto è stato acquisito il parere favorevole della commissione edilizia comunale dell'ex comune di Dorsino espresso nella seduta del 13.12.2011 punto 4;
- con deliberazione della Giunta comunale dell'ex comune di Dorsino n. 01 dd. 19.01.2012, avente ad oggetto: "Approvazione in linea tecnica degli elaborati progettuali esecutivi relativi ai lavori di "ampliamento del centro di raccolta materiali in località Redonda sulle pp. ff. 331/1-331/2-333/3-333/4 in C.C. Dorsino";
- con deliberazione della Giunta comunale dell'ex comune di Dorsino n. 64 dd. 24.12.2013, sono stati approvati gli elaborati progettuali esecutivi relativi ai lavori di ampliamento del centro di raccolta materiali in località Redonda sulle pp. ff. 331/1-331/2-333/3-333/4 in C.C. Dorsino CUP B42G11000040004" così come predisposti ing. Luigi Nicolussi di Molveno, per una spesa complessiva di € 183.000,00, di cui € 138.000,00 per lavori, comprensivi di € 6.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, ed € 45.000,00 per somme a disposizione dell'amministrazione;
- la spesa è finanziata mediante contributo F.U.T (€ 146.400,00) e mezzi propri (€ 36.600,00);
- con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 73 dd. 28.04.2015 è stato disposto di approvare e la variante ex art. 51 della L.P. 26/93 e ss.mm. al progetto esecutivo dell'opera pubblica denominata "Ampliamento del centro di raccolta materiali in località Redonda sulle pp. ff. 331/1-331/2-333/3-333/4 in C.C. Dorsino", come riportata negli elaborati ripresentati dall'ing Luigi Nicolussi di Molveno in data 21.04.2015 al prot. n. 2891 che indica un importo dei lavori, compresi gli oneri per la sicurezza pari ad € 6.000,00,=, di € 127.440,00 e delle somme a disposizione di € 55.560,00,= , per un totale di € 183.000,00. La variante citata adegua gli elaborati tecnici alla L.P. 30.12.2014, n. 14 (legge finanziaria provinciale 2015) art. 43 che prevede che, fino al 31 dicembre 2016, nei progetti di lavori pubblici, i costi dei lavori, delle forniture e degli imprevisti vengano ridotti dell'8 per cento rispetto al valore determinato secondo la normativa vigente;
- in data 03.06.2015 è stata esperita la gara per l'appalto dei lavori di cui trattasi e sono attualmente in corso le procedure per consentire la sottoscrizione del contratto di appalto;
- si rende pertanto opportuno procedere ad individuare formalmente il tecnico che sarà incaricato della direzione dei lavori, sicurezza in fase di progettazione e contabilità, al fine di consentire, ad avvenuta sottoscrizione del contratto di appalto, l'avvio dei lavori;

Contattato l'ing. Luigi Nicolussi con studio in Molveno (TN) ed esaminato il preventivo di spesa dello stesso di data 11.08.2015, pervenuto in pari data sub prot. n. 5304, che quantifica in €

Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)

Il Segretario comunale  
- dott. Giovanna Orlando -

9.008,96. oltre ad oneri previdenziali e fiscali, per totali € 11.430,57 l'onorario richiesto per la direzione lavori, contabilità e prestazioni della sicurezza in fase esecutiva;

Accertato che per la determinazione del summenzionato corrispettivo il professionista ha applicato il D.M. 04.04.2001 e verificato che lo stesso risulta più conveniente rispetto a quello risultante dall'applicazione dei parametri di cui al D.M. 31 ottobre 2013, n. 143 "Regolamento recante la determinazione dei corrispettivi da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria";

Dato atto che si rende necessario procedere ad esternalizzare la direzione dei lavori per le seguenti ragioni:

1. la complessità dell'intervento oggetto del presente provvedimento richiede una specializzazione che non risulta presente all'interno;
2. appare comunque impossibile, ancorché vi fosse la disponibilità della professionalità richiesta, svolgere l'attività con il personale interno, in relazione ai tempi di realizzazione dell'obiettivo che l'Amministrazione ha fissato in quanto il personale impiegato nell'area tecnica comunale risulta impegnato nello svolgimento di funzioni procedurali e/o comunque finalizzate alla gestione ordinaria e straordinaria dell'attività dell'ente locale. Queste attività gestionali inibiscono la possibilità di espletare internamente l'incarico di cui al presente affidamento per non distogliere il personale dallo svolgimento di attività obbligate nei modi e nei tempi, e comunque non procrastinabili.

Preso visione del curriculum agli atti e della dichiarazione dell'ing. Luigi Nicolussi in merito al possesso dei requisiti necessari per contrarre con la pubblica amministrazione;

Ritenuto pertanto conveniente, sia sotto il profilo tecnico che economico, affidare la direzione dei lavori, sicurezza in fase di esecuzione e contabilità all'ing. Luigi Nicolussi con studio in Molveno (TN) sulla base del preventivo di parcella sopra dettagliato;

Riconosciuto che la somma necessaria per la copertura della presente spesa risulta già impegnata con deliberazione della Giunta comunale dell'ex comune di Dorsino n. 39 dd. 28.06.2011 e con deliberazione della Giunta comunale dell'ex comune di Dorsino n. 64 dd. 24.12.2013, nell'ambito dell'importo complessivo dell'opera;

Verificato che risulta quindi possibile incaricare direttamente un professionista qualificato a scelta dell'Amministrazione comunale per svolgere tutte le prestazioni tecniche necessarie al compimento dell'opera in quanto l'importo netto delle prestazioni professionali principali riguardanti la progettazione complessiva, direzione lavori, misura, contabilità e le prestazioni in materia di sicurezza, non eccede l'importo di € 46.000,00 procedendo quindi con affidamento diretto senza confronto concorrenziale in ragione di quanto sopra esposto, ed in sintonia con il protocollo d'intesa siglato fra Provincia, Consorzio dei Comuni Trentini e Ordini professionali;

Rilevato pertanto che il conseguente contratto di prestazione professionale:

- si perfeziona a seguito di affidamento diretto ai sensi dell'art. 20 della L.P. 26/93 e ss.mm. e dell'art. 24, comma 1, lett. b) del D.P.P. 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg stante l'importo complessivo di parcella;
- ha per oggetto l'incarico all'ing. Luigi Nicolussi con studio in Molveno (TN) di effettuare la direzione dei lavori, sicurezza in fase di esecuzione e contabilità relativa ai lavori di "Ampliamento del centro di raccolta materiali in località Redonda sulle pp. ff. 331/1-331/2-333/3-333/4 in C.C. Dorsino ", per un onorario pari ad € 9.008,96 comprensivo di spese oltre a

Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)

Il Segretario comunale  
- dott. Giovanna Orlando -

CNPAIA al 4% per € 360,36 e all'IVA al 22% per € 2.061,25 per un importo complessivo di € 11.430,57

- è regolato dalle seguenti condizioni di espletamento vevoli per entrambe le parti:
1. L'incarico dovrà essere svolto mantenendo gli opportuni contatti con il Servizio Tecnico Comunale.
  2. L'ammontare del compenso dovuto dal Comune al Professionista per l'esecuzione dell'incarico oggetto della presente, al netto degli oneri fiscali e previdenziali da determinarsi nella misura di legge, è determinato nell'importo di onorario pari ad € 9.008,96.= oltre ad IVA e CNPAIA per complessivi € 11.430,57.= come meglio sopra specificato.
    - I compensi sopra riportati saranno comunque rideterminati in base al costo dell'opera risultante dal conto finale.
    - Il compenso di cui al punto precedente verrà corrisposto dal Comune al Professionista previa emissione di fattura o nota pro-forma da parte dello stesso con le seguenti modalità di pagamento:
      - a) Pagamenti in acconto fino al 90% del compenso per direzione, contabilità, sicurezza in fase esecutiva e regolare esecuzione, proporzionalmente al progresso dei lavori eseguiti, risultante dai successivi stati d'avanzamento o da altri documenti contabili;
      - b) Il saldo del compenso per direzione, contabilità, sicurezza in fase esecutiva e regolare esecuzione, ad avvenuta approvazione della contabilità finale.
  3. Per quanto non esplicitamente previsto nella presente, le parti contraenti fanno riferimento alle Tariffe professionali vigenti e agli accordi di settore fra ordini e pubblica amministrazione.
  4. Il contratto si conclude mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio.

Ricordato che:

- ai sensi degli artt. 3 e 6 della legge 13.08.2010, n. 136, il professionista si obbliga a comunicare entro 7 giorni dalla sua accensione gli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto in oggetto, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- sempre ai sensi dell'art. 3, comma 8 della legge n. 136/2010, il professionista assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo per tutte le transazioni relative all'appalto in oggetto esclusivamente di banche o Poste Italiane, a pena di risoluzione del contratto e che bonifici bancari o postali devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice unico di progetto (CUP B42G11000040004) relativo all'investimento pubblico ed il codice identificativo di gara (CIG Z4B15DB349) forniti dalla Stazione Appaltante;

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015 e pluriennale 2015 - 2017 approvato con deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale n. 39 di data 13.03.2015 e dato atto che la spesa derivante dal presente provvedimento risulta già impegnata con deliberazione della Giunta comunale dell'ex comune di Dorsino n. 39 dd. 28.06.2011 e con deliberazione della Giunta comunale dell'ex comune di Dorsino n. 64 dd. 24.12.2013, nell'ambito dell'importo complessivo previsto per l'opera;

Vista la L.P. 10.09.1993, n. 26 e ss.mm. e relativo Regolamento di attuazione approvato con D.P.P. 11.05.2012, n. 9-84/Leg.;

Vista la L.P. 19.07.1990, n. 23 e relativo Regolamento di attuazione approvato con D.P.G.P. 22.05.1991, n. 10- 40/Leg.;

Visto il D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE E 2004/18/CE";

Visto il D.P.R. 05.10.2010, n. 207 avente ad oggetto il regolamento di esecuzione del suddetto D.Lgs. 163/2006;

Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)

Il Segretario comunale  
- dott. Giovanna Orlando -

Visto il D.Lgs. 09.04.2008, n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi, ai sensi dell'art. 81, comma 1 del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L e s.m., dal Responsabile dell'istruttoria in ordine alla regolarità tecnico amministrativa e dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile, ivi compresa l'attestazione di copertura finanziaria;

Visto il testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L e s.m.;

Visto lo Statuto Comunale;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge

#### DELIBERA

1. di affidare, per le ragioni in premessa indicate, all'ing Luigi Nicolussi con studio in Molveno (TN), l'incarico di effettuare la direzione dei lavori, la sicurezza in fase di esecuzione e la contabilità relativamente ai lavori di "Ampliamento del centro di raccolta materiali in località Redonda sulle pp.ff. 331/1-331/2-333/3-333/4 in C.C. Dorsino" per un onorario e spese pari ad € 9.008,96.= oltre ad IVA e CNPAIA per complessivi € 11.430,57=;
2. di dare atto che il rapporto contrattuale di cui al punto 1 si conclude mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio previa accettazione da parte del professionista dell'incarico e delle condizioni citate in narrativa e di precisare che con la sottoscrizione della comunicazione di affidamento del contratto l'ing. Luigi Nicolussi dichiara sotto la propria responsabilità di essere in regola con gli adempimenti in materia contributiva, previdenziale ed assistenziale, ed inoltre di non trovarsi in condizioni di incompatibilità temporanea o definitiva, con l'espletamento dell'incarico oggetto del contratto stesso, a norma delle vigenti disposizioni di legge e di non essere interdetto neppure in via temporanea dall'esercizio della professione;
3. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento risulta già impegnata con deliberazione della Giunta comunale dell'ex comune di Dorsino n. 39 dd. 28.06.2011 e con deliberazione della Giunta comunale dell'ex comune di Dorsino n. 64 dd. 24.12.2013, nell'ambito dell'importo complessivo previsto per l'opera;
4. di stabilire che il soggetto aggiudicatario di cui sopra è tenuto, a pena di nullità del contratto, ad adottare la procedura di tracciabilità prevista dalla L. 136/2010 e s.m.; il presente punto equivale a clausola contrattuale esplicita ai sensi della normativa citata.

VD

Avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)

Il Segretario comunale  
- dott. Giovanna Orlando -

- opposizione alla Giunta comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5 del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L e s.m.;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 dell'art. 120 dell'allegato 1) al D.Lgs. 20 marzo 2010, n. 53. In particolare:

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
- non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Alla presente deliberazione sono uniti:

- pareri in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile;
- certificazione iter pubblicazione ed esecutività.

COPIA

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
- Albino Dellaidotti -



Il Segretario comunale  
- dott. Giovanna Orlando -

COPIA

Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)

Il Segretario comunale  
- dott. Giovanna Orlando -