



COMUNE DI SAN LORENZO DORSINO

Servizio Segreteria

Egregi Signori
Berghi Valter
Cornella Samuel
Capigruppo consiliari
Loro Sedi

Albo Telematico

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 03.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

OGGETTO: Elenco determinazioni adottate dai Responsabili dei Servizi nella prima quindicina mese di dicembre 2018.

N.	OGGETTO	DATA	SERVIZIO
157	Sistemazione ed arredo area antistante l'ingresso del cimitero di San Lorenzo Dorsino nel Comune di San Lorenzo Dorsino. Affidamento incarico della progettazione definitiva - esecutiva all'ingegnere Manuel Appoloni con studio in San Lorenzo Dorsino (TN). Codice CIG Z022624A50.	06.12.2018	Tecnico
158	Incarico al dott. Geol. Silvio Alberti per l'esecuzione delle relazioni geologiche e geotecniche riguardanti il progetto di sistemazione strada "Prusa Bassa" e realizzazione di un parcheggio in frazione di Pergnano nel Comune di San Lorenzo Dorsino codice CIG ZEF2624D67.	06.12.2018	Tecnico
159	Convenzione per il funzionamento dell'Istituto Comprensivo Giudicarie Esteriori di Ponte Arche. Presa d'atto modifica quota spese a carico del Comune anno 2018.	07.12.2018	Finanziario
160	Decreto Interministeriale 25 maggio 2016 (Determinazione dell'importo relativo al corrispettivo da porre a carico dei richiedenti per il rilascio della carta d'identità elettronica). Versamento al Ministero dell'Economia e delle Finanze del costo di produzione per il rilascio delle nuove carte di identità elettroniche,	11.12.2018	Demografico

Piazza delle Sette Ville, 4 – 38078 San Lorenzo Dorsino (TN) - C.F. e P.IVA 02362480226
www.comune.sanlorenzodorsino.tn.it

T 0465 734023 F 0465 734638 pec comune@pec.comune.sanlorenzodorsino.tn.it @ segreteria@comune.sanlorenzodorsino.tn.it



	anno 2018 e seguenti.		
--	-----------------------	--	--

IL SEGRETARIO COMUNALE
- dott. Giovanna Orlando -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).