



---

**COMUNE DI SAN LORENZO DORSINO**  
Provincia di Trento

## **SERVIZIO TECNICO**

**Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico**

**n. 024 dd. 10.03.2017**

**OGGETTO:** Manutenzione annuale del campo da calcio in loc. Promeghin.  
Affidamento incarico alla ditta Dallapè Verde Impianti S.r.l.s. con sede in Arco (TN), per l'anno 2017. Assunzione impegno di spesa. Codice C.I.G. n. Z291DC2EED.

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

Richiamate la precedenti determinazioni relative ai lavori di manutenzione annuale del campo da calcio in loc. Promeghin;

Rilevato che risulta opportuno provvedere alla manutenzione del campo da calcio regolamentare sito nel centro sportivo;

Accertato che la squadra di operai comunali non è in grado di soddisfare le esigenze in quanto già oberata di lavoro e manutenzioni su tutto il territorio del neo Comune di San Lorenzo Dorsino, istituito dal 1° gennaio 2015, mediante la fusione dei Comuni di Dorsino e San Lorenzo in Banale;

Sentita, a tal proposito, la Giunta Comunale;

Constatato, quindi, che risulta indispensabile provvedere ad affidare esternamente tale incarico per l'anno 2017 (fino al 31.12.2017);

Specificato che il servizio suddetto avrà per oggetto la manutenzione del campo da calcio comprendente i tagli annuali del manto erboso in loc. Promeghin, ed in particolare:

### **"MANUTENZIONE DEL CAMPO DA CALCIO COMPRENDENTE I TAGLI ANNUALI DEL MANTO ERBOSO IN LOC. PROMEGHIN;"**

Il servizio di manutenzione del campo da calcio comprende i tagli annuali del manto erboso (interventi previsti CIRCA n. 45), con rifilatura meccanica o manuale di tutti i bordi, con asportazione e smaltimento del materiale di risulta, la concimazione del prato erboso (interventi previsti 8), il trattamento con anticrittogamici (interventi previsti 3), diserbo selettivo per foglia larga (interventi previsti 4), diserbo selettivo per graminacee (interventi previsti 4), trattamento fogliare (interventi previsti 2), ripristino post-partita della superficie di gioco mediante riempimento delle buche con apporto di terriccio miscelato a sabbia e seme, e pareggiamiento delle zolle (intervento da effettuare dopo ogni incontro); operazione di verticut su tappeti erbosi con macchina idonea, compresa raccolta e smaltimento del feltro; intervento di bucatura-decompattamento con la creazione di fori del diametro di mm. 18 fino alla profondità di cm 15-20, in numero di almeno 60 per mq. effettuato con macchina avente larghezza m 1,5 portata da trattrice munita di pneumatici anticostipamento con regolazione della macchina per l'esecuzione di movimento decompattatorio (interventi previsti 2); interventi di slitting per la creazione di tagli, lavorazioni da eseguirsi a profondità di 25 cm con macchina tipo "level spike" (interventi previsti 6), la rigenerazione del tappeto erboso consistente in una fessurazione del cotico, asportazione feltro, semina meccanica con miscuglio apposito per rigenerazioni con 35 gr/mq di seme, concimazione con concime specifico, trattamenti post-semina con fitofarmaci specifici, da favorire in orari e giornate consone con l'utilizzo, secondo il calendario che verrà consegnato dal Comune.

Il servizio comprende anche il tracciamento delle linee del campo da calcio (escluso attrezzatura e materiale che verrà dato in dotazione dal Comune) ogni qualvolta serva, ed a richiesta della squadra utilizzatrice, all'occorrenza pre partita, e il servizio di manutenzione dell'impianto di irrigazione comprende la regolazione periodica tempi e orari d'irrigazione sulle centraline durante la stagione; regolazione periodica dell'efficienza e dell'ampiezza dei getti d'acqua; sostituzione di eventuali pezzi guasti, con addebito dei materiali e manodopera; spуро periodico dei getti eventualmente intasati.

Nel mese di maggio 2017 dovrà essere previsto, in accordo con l'Amministrazione e le tre squadre utilizzatrici, un intervento di manutenzione straordinaria comprendente la perfetta rizollatura e rigenerazione del campo da calcio.

La Ditta dovrà intervenire e collaborare ogni qual volta la squadra utilizzatrice rilevi l'esigenza di un taglio del manto erboso.

La Ditta dovrà fornire al Comune, a semplice richiesta, il report degli interventi eseguiti sul campo da calcio.

**MATERIALI E ATTREZZATURE:**

Rimangono a carico della ditta tutti i prodotti per la concimazione, pacciamatura, il diserbo ed eventuali antiparassitari, nonché delle zolle e degli oneri di smaltimento dei materiali di risulta; le schede di sicurezza e le composizioni dei prodotti dovranno esser comunicate all'Amministrazione Comunale a semplice richiesta. Si dovrà curare l'oculata scelta dei presidi dando assoluta priorità a quei formulati dichiarati non tossici per l'uomo, gli animali e le piante. I presidi sanitari dovranno essere manipolati ed impiegati correttamente, adottando tutte le misure di sicurezza previste dal D.P.R. 3 agosto 1968, n.1255 e ss.mm..

La fornitura dell'attrezzatura, dei prodotti, dei D.P.I. per i lavoratori saranno a carico della ditta appaltatrice nonché la formazione e l'istruzione dei propri operatori a sensi della Normativa vigente.

**COMPENSO:**

Il compenso delle prestazioni previste (1 anno) verrà corrisposto in due rate semestrali posticipate annue (luglio e dicembre), previe verifiche contributive obbligatorie per Legge.

Per il compenso non viene previsto né adeguamento né aggiornamento. I pagamenti saranno assoggettati agli obblighi dell'art. 3, L. 136/2010 e ss.mm..

**OBBLIGHI:**

La ditta dovrà:

- fornire, a proprie spese, qualsiasi mezzo o attrezzatura necessari all'esecuzione delle prestazioni e delle opere ad esso connesse e perfettamente compatibili con l'uso degli immobili, dovranno essere rispettose dei limiti di rumorosità, dovranno essere dotate di tutti quegli accessori atti a proteggere e a salvaguardare l'operatore e terzi da eventuali infortuni,
- mettere a disposizione personale specializzato e abilitato secondo le vigenti disposizioni di legge e le necessarie attrezzature e prodotti per lo svolgimento del servizio, conformemente alle norme di sicurezza sul lavoro ENPI e CEI, secondo quanto previsto dal DPR 27.04.1955 n. 547 e successive modificazioni e integrazioni,
- garantire la copertura previdenziale e antinfortunistica del personale impiegato,
- affiggere i cartelli di segnalazione a norma delle vigenti leggi sulla conduzione degli impianti e sulla sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro,
- ottemperare a tutte le prescrizioni di legge e a quelle che dovessero essere emanate nel periodo di servizio,
- garantire il possesso e il mantenimento dei requisiti tecnico-professionali necessari all'esecuzione del contratto riguardanti l'impresa e il proprio personale,
- fornire la documentazione relativa all'esecuzione delle prestazioni effettuate, alla loro tracciabilità, nel rispetto delle norme, in formato digitale o in formato cartaceo;
- sollevare il Comune da qualsiasi onere e responsabilità in dipendenza del servizio stesso;
- obbligarsi al segreto su atti o pratiche o notizie, di cui direttamente o indirettamente venisse a conoscenza in dipendenza del servizio;
- impegnarsi a curare con diligenza l'apertura e la chiusura degli immobili interessati dall'appalto con l'obbligo di restituzione alla scadenza del contratto;
- segnalare tempestivamente all'Amministrazione eventuali danni o guasti.

**SPESE**

Tutte le spese contrattuali sono e si assumono a totale e completo carico della ditta appaltatrice.

**PIANO DI SICUREZZA E RESPONSABILITÀ'**

Sono a totale carico dell'appaltatore gli oneri per il personale, materiali, attrezzature, e quant'altro necessario per l'espletamento del servizio sopra descritto. L'Appaltatore dovrà, inoltre, predisporre e consegnare al Comune un apposito piano di sicurezza per lo svolgimento delle mansioni ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008.

La Ditta è responsabile degli infortuni che dovessero occorrere alle persone adibite al servizio, nonché dei danni dalla stessa arrecati.

La Ditta dovrà ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e contrattuali vigenti in materia di assicurazione sociale e lavoro, assumendo a suo totale e completo carico tutti gli oneri relativi.

**PENALE**

Al fine di garantire una corretta erogazione del servizio il soggetto affidante ha la facoltà di applicare penalità in caso di disservizio. La contestazione del disservizio da parte dell'affidante dovrà essere notificata per determinare il corretto invio e la data certa, anche tramite P.E.C.; la ditta si riserva in ogni caso il diritto di poter inviare proprie controdeduzioni al fine di individuare l'attribuzione di responsabilità diverse dall'affidataria.

La pena pecuniaria è stabilita nella misura di Euro 100,00.= per ogni giorno di ritardo o di inadempimento del servizio. Resta salva la possibilità per l'Amministrazione del controllo a campione sull'andamento dell'appalto e l'osservanza della tempistica delle lavorazioni previste.

L'Amministrazione Comunale potrà, insindacabilmente provvedere alla risoluzione del contratto qualora i richiami scritti o gli ordini di servizio dovessero superare il numero di tre.

E' fatto divieto di subappalto."

Dato atto che in materia di acquisti beni e servizi da parte della pubblica amministrazione sono entrate in vigore delle disposizioni normative per la razionalizzazione della spesa pubblica contenute nel D.L. n. 52 e 95, convertito in Legge 7 agosto 2012, n. 135, che hanno reso obbligatorio per gli enti locali, l'utilizzo del mercato elettronico per gli acquisti di prodotti e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;

Viste le circolari della Provincia Autonoma di Trento di data 21.08.2013 e 22.10.2013, aventi ad oggetto l'obbligatorietà dell'acquisizione di beni e servizi tramite il sistema Mercurio (inteso sia come Convenzioni APAC sia come ME-PAT) e l'autorizzazione all'utilizzo degli strumenti di negoziazione elettronica del sistema Mercurio (c.d. gare telematiche) come strumento di e-procurement alternativo al ME-PAT per l'acquisizione di beni e servizi sotto soglia comunitaria;

Considerato che l'articolo oggetto della presente determinazione è acquistabile sul Mercato Elettronico realizzato dalla Provincia Autonoma di Trento (MEPAT) sulle proprie infrastrutture tecnologiche – SAP SRM Mercurio nella categoria “Servizi di manutenzione di campi sportivi” si è proceduto predisponendo un confronto concorrenziale tra tre ditte abilitate al bando e ritenute idonee, il tutto come indicato dall'Amministrazione comunale, tramite l'esperimento della R.D.O. (n. 42852);

Visto il verbale di aggiudicazione dd. 20.02.2017 prot. n.983 nel quale risulta che sono stati invitati per un confronto concorrenziale le seguenti ditte:

- RIO VERDE DI RIO PIERCANDIDO con sede in VIA POZZE 1 38080 CADERZONE ;
- PEDROTTI IMPIANTI SRL con sede in VIA CASTELBESENO 2 38060 CALLIANO
- DALLAPE' VERDE IMPIANTI SRLS con sede in VIA S. CRISTOFORO 11 38062 ARCO;

e che entro il termine stabilito è pervenuta una sola offerta dalla ditta:

- DALLAPE' VERDE IMPIANTI SRLS acclarante un corrispettivo di € 12.990,00.=, I.V.A. esclusa, come meglio riportato nei documenti di gara e nell'offerta (pervenuta in data 20.02.2017 sub prot. n. 982);

Ritenuto, quindi, di promuovere l'affidamento sulla piattaforma provinciale Mercurio, alla ditta DALLAPE' VERDE IMPIANTI SRLS con sede in Arco, tecnicamente capace ad eseguire gli interventi suddetti, alle condizioni meglio riportate nella R.D.O. n. 42852, avverso un corrispettivo di € 12.990,00.= più I.V.A. per complessivi € 15.847,80.=, oneri inclusi;

Vista la L.P. 23/90 ed il relativo Regolamento di attuazione;

Visto il testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L;

Visto lo Statuto comunale;

## D E T E R M I N A

1. di affidare, per le motivazioni in premessa esposte, tramite la piattaforma Mercurio del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione della Provincia di Trento (M.E.P.A.T.) – rif. Gara telematica n. 42852, l'incarico alla ditta Dallapè Verde Impianti s.r.l.s. con sede in Arco (TN), per la manutenzione annuale del campo da calcio nel centro sportivo sito in loc. Promeghin, per l'anno 2017, alle modalità meglio descritte in premessa, avverso il corrispettivo di € 12.990,00.= IVA esclusa, per complessivi € 15.847,80.= oneri inclusi, come meglio riportato nei documenti di gara e nell'offerta (pervenuta in data 20.02.2017 al prot. n. 982);
2. di imputare la spesa complessiva di € 15.847,80.= al codice P.F. U2.02.01.09.16 (cap. 3650), del bilancio di previsione in corso, che presenta adeguata disponibilità;
3. di richiamare le disposizioni della R.D.O. n. 42852 esperita sulla piattaforma Mercurio della P.A.T.;
4. di disporre che il contratto si perfezioni mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, tramite piattaforma Mercurio;
5. di dare atto che, per la formalizzazione degli incarichi in oggetto, saranno applicate le disposizioni previste dalla L. 13.08.2010 n. 136;
6. di dare atto che in applicazione dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. 62/2013, gli obblighi di condotta previsti dal suddetto D.P.R. "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e quelli previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti" approvato con deliberazione della Giunta comunale dell'ex comune di San Lorenzo in Banale n. 93 dd. 13.10.2014 si estendono anche ai collaboratori - a qualsiasi titolo – delle imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzano opere in favore dell'Amministrazione. La violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento costituisce immediata causa di risoluzione o decadenza dal rapporto contrattuale.



Avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- a) ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;
- b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 dell'art. 120 dell'Allegato 1) al D.Lgs. 02.07.2010, n. 104.

In particolare:

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
- non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

VD\sz

**IL RESPONSABILE**  
*- geom. Valentino Dalfovo -*