



COMUNE DI SAN LORENZO DORSINO
Provincia di Trento

Verbale di Deliberazione della Giunta comunale

n. 106 dd. 18.07.2022

OGGETTO: Approvazione scheda di valutazione del Segretario comunale – anno 2021.

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **diciotto** del mese di **luglio** alle ore 17:45 in videoconferenza, con l'osservanza delle prescritte formalità di legge, si è riunita la Giunta comunale:

RIGOTTI ILARIA	Sindaco	presente
LIBERA MARCO	Vicesindaco	presente
BISSA VERONICA	Assessore	presente
CORNELLA ANNA	Assessore	assente giustificato
MARGONARI RUDI	Assessore	presente

Assiste, in videoconferenza, il Segretario comunale f.f. Rudi Margonari.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Ilaria Rigotti invita la Giunta a deliberare in merito all'oggetto.

Ai sensi dell'art. 65 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 si disconnette dalla videoconferenza il Segretario comunale dott. Giovanna Orlando, temporaneamente sostituito nelle funzioni dall'Assessore Rudi Margonari.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria deliberazione n. 8 dd. 24.01.2017 avente ad oggetto: “*Presa d'atto dell'avvenuta sottoscrizione in data 29.12.2016 da parte dei rappresentanti di parte pubblica e delle organizzazioni sindacali dell'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018, biennio economico 2016-2017, per il personale del comparto Autonomie locali – area della dirigenza e segretari comunali.*” con la quale si è disposto:

- 1. di prendere atto, per le motivazioni in premessa esposte, dell'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018, biennio economico 2016-2017 personale del comparto Autonomie locali – area della dirigenza e segretari comunali sottoscritto in data 29.12.2016, che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale (all. A).*

Visto l'art. 98 del vigente Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali dd. 27.12.2005, come modificato dall'art. 30 dell'accordo provinciale concernente il biennio economico 2006-2007 e norme sulla parte giuridica 2006-2009 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali dd. 20.06.2007 e poi sostituito dall'art. 23 dell'accordo stralcio dd. 29.12.2016;

Visto l'art. 24 dell'accordo per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali dd. 29.10.2018 ed attesa l'opportunità di dare atto che la liquidazione del 10% della quota teorica spettante viene sospesa sino all'attivazione, entro i termini di cui all'art. 137, comma 4 del CCPL di data 01.10.2018 del comparto autonomie locali, area delle categorie, della procedura contrattuale che ha ad oggetto la quota obiettivi specifici del FOREG;

Esaminata e condivisa la proposta di scheda di valutazione, dimessa in atti, posto il conseguimento degli obiettivi di efficientamento e il rispetto delle direttive impartite in tal senso dagli organi competenti;

Preso atto che, in base al punteggio attribuito alla dott. Giovanna Orlando, va corrisposto, a titolo di retribuzione di risultato per l'anno 2021, un importo lordo di € 4.830,00;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 4 del 15.03.2022 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2022 – 2024 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022 – 2024;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 50 del 04.04.2022 con cui è stato approvato l'atto di indirizzo per l'esercizio finanziario 2022 per la parte relativa agli obiettivi gestionali per l'anno 2022;

Acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi, ai sensi dell'art. 185, comma 1 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2, dalla Responsabile del Servizio Finanziario e tributi in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ivi compresa l'attestazione di copertura finanziaria;

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 ed il D.Lgs. 267/2000 e s.m.;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità comunale;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni in premessa esposte, la scheda di valutazione del Segretario comunale per l'anno 2021, dimessa in atti, e conseguentemente di erogare al Segretario comunale dott. Giovanna Orlando l'importo lordo di € 4.830,00 a titolo di retribuzione di risultato per l'anno 2021, dando atto che da detto importo va detratta la ritenuta di cui all'art. 9 dell'Accordo sottoscritto in data 02.05.2012;
2. di dare atto che la liquidazione del 10% della quota teorica spettante viene sospesa sino all'attivazione, entro i termini di cui all'art. 137, comma 4 del CCPL di data 01.10.2018 del comparto autonomie locali, area delle categorie, della procedura contrattuale che ha ad oggetto la quota obiettivi specifici del FOREG;
3. di impegnare e liquidare la spesa di cui al punto 1. al codice P.F. U 1.01.01.01.04 (cap. 61) oltre agli oneri riflessi e IRAP al codice P.F.U 1.01.02.01.00 (cap. 100) e 1.02.01.01.01 (cap. 101) del bilancio di previsione in corso, che presentano adeguata disponibilità.

DB



Avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- opposizione alla Giunta comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 e s.m.;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 dell'art. 120 dell'allegato 1) al D.Lgs. 02.07.2010, n. 104.

In particolare:

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
- non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Alla presente deliberazione sono uniti:

- pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile;
- certificazione iter pubblicazione ed esecutività.

=====

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
- *Ilaria Rigotti* -

Il Segretario comunale f.f.
- *Rudi Margonari* -