



**COMUNE DI SAN LORENZO DORSINO**  
Provincia di Trento

**Verbale di Deliberazione della Giunta comunale**

**n. 122 dd. 30.09.2024**

**OGGETTO:** Variazione al Piano Esecutivo di Gestione a seguito della terza variazione al bilancio di previsione 2024-2026 di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 dd. 30.09.2024.

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **trenta** del mese di **settembre** alle ore 20:35 nella sala delle riunioni, con l'osservanza delle prescritte formalità di legge, si è riunita la Giunta comunale:

RIGOTTI ILARIA	Sindaco	presente
LIBERA MARCO	Vicesindaco	presente
BISSA VERONICA	Assessore	presente
CORNELLA ANNA	Assessore	presente
MARGONARI RUDI	Assessore	presente

Assiste il Segretario comunale dott. Giorgio Merli.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Ilaria Rigotti invita la Giunta a deliberare in merito all'oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione del Consiglio comunale n. 37 e 38 di data 21.12.2023, è stato approvato il documento unico di programmazione 2024-2026 e il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e con deliberazione della Giunta comunale n. 1 dd. 08.01.2024 è stato approvato Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 per la parte relativa agli obiettivi gestionali ed individuati gli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei Responsabili dei Servizi;

Viste le variazioni introdotte al bilancio di previsione 2024-2026 ed al D.U.P. 2024-2026 con deliberazione del Consiglio comunale n. 22 di data 30.09.2024;

Richiamato l'art.175 del D.Lgs. 267/2000 ed in particolare i seguenti commi:

- comma 5-bis *“L’Organo esecutivo con provvedimento amministrativo approva le variazioni del piano esecutivo di gestione, salvo quelle di cui al comma 5-quater, e le seguenti variazioni del bilancio di previsione non aventi natura discrezionale, che si configurano come meramente applicative delle decisioni del Consiglio, per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio:*

*....(omissis)....*

*d) variazioni delle dotazioni di cassa, salvo quelle previste dal comma 5-quater, garantendo che il fondo di cassa alla fine dell’esercizio non sia negativo.”;*

- comma 5-quinquies *“Le variazioni al bilancio di previsione disposte con provvedimenti amministrativi, nei casi previsti dal presente decreto e le variazioni del piano esecutivo di gestione non possono essere disposte con il medesimo provvedimento amministrativo”;*

Ravvisata pertanto la necessità di procedere ad adeguare il Piano Esecutivo di Gestione approvato con propria deliberazione n. 1 del 08.01.2024 con le variazioni introdotte con la deliberazione del Consiglio comunale n. 22 del 30.09.2024 sopra richiamata e di assegnare la competenza ai seguenti servizi per i nuovi capitoli istituiti, come segue:

- Missione 06 - Programma 01 – Macroaggregato 02 codice P.F. U 2.05.01.05.999 - cap 3755/S “RINNOVAZIONE PARCHI GIOCHI” al Responsabile del Servizio Tecnico;

- Titolo 4 - Tipologia 200 - Categoria 01 –codice P.F. E 4.02.01.02.018 - cap 1218/E “CONTRIBUTO CONSORZIO BIM PIANO TRIENNALE 2022/2024 PER RINNOVAZIONE PARCHI GIOCHI” al Responsabile del Servizio Tecnico;

Ritenuto di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell’art. 183, comma 4 della L.R. 03.05.2018, n. 2, data l’urgenza di assicurare il tempestivo intervento dell’Amministrazione comunale negli adempimenti previsti;

Acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi, ai sensi dell’art. 185, comma 1 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2, dalla Responsabile del Servizio Finanziario e tributi in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 ed il D.Lgs. 267/2000 e s.m.;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità comunale;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge

## D E L I B E R A

1. di adeguare, per le motivazioni in premessa esposte, il Piano Esecutivo di Gestione approvato con propria deliberazione n. 01 del 08.01.2024 alle variazioni introdotte con deliberazione del Consiglio comunale n. 22 dd. 30.09.2024 e di assegnare la competenza ai seguenti servizi per i nuovi capitoli istituiti, come segue:
  - Missione 06 - Programma 01 – Macroaggregato 02 codice P.F. U 2.05.01.05.999 - cap 3755/S “RINNOVAZIONE PARCHI GIOCHI” al Responsabile del Servizio Tecnico;
  - Titolo 4 - Tipologia 200 - Categoria 01 –codice P.F. E 4.02.01.02.018 - cap 1218/E “CONTRIBUTO CONSORZIO BIM PIANO TRIENNALE 2022/2024 PER RINNOVAZIONE PARCHI GIOCHI” al Responsabile del Servizio Tecnico;
2. di dichiarare, per le motivazioni in premessa esposte e mediante separata unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 183, comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2.



Avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- opposizione alla Giunta comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell’art. 183, comma 5 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 e s.m.;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell’art. 29 dell’allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell’art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 dell’art. 120 dell’allegato 1) al D.Lgs. 02.07.2010, n. 104.

In particolare:

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
- non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Alla presente deliberazione sono uniti:

- pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile;
- certificazione iter pubblicazione ed esecutività.

=====

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
- *Ilaria Rigotti* -

Il Segretario comunale  
- *dott. Giorgio Merli* -