Spett.le
Comune di San Lorenzo Dorsino
Piazza delle Sette Ville, 4
38078 SAN LORENZO DORSINO (TN)

DICHIARAZIONE
(ex artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000)

La/Il sottoscritta/o .....

nata/o a ..... (Prov) ..... il ...../...../.....

residente a .....

via/piazza ..... n. .....

C.F. ..... PEC .....

tel. ..... cell. ..... email .....

con riferimento alla domanda di .....

…… prot..... di data ...../...../.....

in qualità di
- ☐ titolare
- ☐ procuratore alla presentazione della domanda
- ☐ professionista incaricato alla presentazione della domanda
- ☐ altro (.....)
- ☐ legale rappresentante (o altro .....)

della società .....

con sede legale a ..... via/piazza .....

n.civico …….. C.F. ..... PEC .....

tel. ..... cell. ..... email .....

essendo obbligatorio indicare, negli atti e nella modulistica informatica, la modalità di assolvimento dell'imposta di bollo, consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità negli atti e di dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000

DICHIARA
(ai sensi dell'art. 15 DPR 642/1972)

- <u>ai fini della domanda</u>, che l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale secondo la seguente modalità:

imposta di bollo assolta in modo virtuale tramite apposizione ed annullamento della marca da bollo sul cartaceo del documento trattenuto presso il mittente a disposizione degli organi di controllo, e a tal proposito dichiara che la marca da bollo

applicata di euro .....

ha IDENTIFICATIVO n° | | | | | | | | | | | | | |

ed è stata emessa il giorno ..... **/**..... **/** ..... ad ore ……. **:** ……. **:** ……..

spazio utile per apposizione marca

- <u>ai fini del rilascio dell'atto conclusivo del procedimento</u> che l'imposta di bollo dovuta è stata assolta in modo virtuale secondo la seguente modalità:

imposta di bollo assolta in modo virtuale tramite apposizione ed annullamento della marca da bollo sul cartaceo del documento trattenuto presso il mittente a disposizione degli organi di controllo, e a tal proposito dichiara che la marca da bollo

applicata di euro .....

ha IDENTIFICATIVO n° | | | | | | | | | | | | | |

ed è stata emessa il giorno ..... **/**..... **/** ..... ad ore ……. **:** ……. **:** ……..

spazio utile per apposizione marca

DICHIARA INOLTRE:

- **CHE SONO STATI EFFETTUATI PER LA PRATICA IN PREMESSA I SEGUENTI VERSAMENTI A FAVORE DEL COMUNE, DEI QUALI SI RIPORTANO I SEGUENTI ESTREMI IDENTIFICATIVI O SI ALLEGA RICEVUTA:**

☐ DIRITTI DI SEGRETERIA: € …….. IN DATA……..…….

CODICE IUV | | | | | | | | | | | | | | | | |

☐ CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE: € …….. IN DATA……..…….

CODICE IUV | | | | | | | | | | | | | | | | |

☐ SANZIONI: € …….. IN DATA……..…….

CODICE IUV | | | | | | | | | | | | | | | | |

☐ ALTRO (……): € …….. IN DATA……..…….

CODICE IUV | | | | | | | | | | | | | | | | |

- ……

……

……

……

……

……

……

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679
(Informativa sul trattamento dei dati personali)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Desideriamo informarLa che i dati personali sono raccolti dal Comune di San Lorenzo Dorsino esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Lorenzo Dorsino con sede in Piazza delle Sette Ville, San Lorenzo Dorsino (e-mail: segreteria@comune.sanlorenzodorsino.tn.it; sito web: www.comune.sanlorenzodorsino.tn.it).

Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini con sede in Via Torre Verde, 23 a Trento (e-mail: servizioRPD@comunitrentini.it; sito web: http://www.comunitrentini.it).

Finalità del trattamento e base giuridica: i dati vengono raccolti e trattati nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per l'esecuzione del compito/funzione di interesse pubblico per cui è stata presentata l'allegata istanza.

Modalità di trattamento: i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza. I dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso. I dati sono oggetto di diffusione secondo la normativa vigente in materia di amministrazione trasparente. I dati possono essere conosciuti dal personale impiegato presso il Comune di San Lorenzo Dorsino.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di San Lorenzo Dorsino possa corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità. I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

I diritti dell'interessato sono: richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano; ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile; richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; richiedere la portabilità dei dati; aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati; proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

La presente dichiarazione deve essere firmata in modalità digitale o autografa da chi la rende.
Nel caso di firma autografa la dichiarazione deve essere accompagnata da copia di un documento di identità valido.

Data ....

firma