



COMUNE DI SAN LORENZO DORSINO

Servizio Segreteria

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 03.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Documento di attestazione

Dato atto che il Comune di San Lorenzo Dorsino è privo di OIV o di Organismo con funzioni analoghe in quanto, considerate le ridotte dimensioni dell'Ente e l'assenza di figure dirigenziali oltre al Segretario comunale, l'Amministrazione ha ritenuto di non istituire l'OIV o altro Organismo con funzioni analoghe non sussistendo uno specifico obbligo normativo in tal senso (cfr. art. 129 del Codice degli Enti Locali L.R. 2/2018 e s.m.), il Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza del Comune di San Lorenzo Dorsino

- A. ha effettuato, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. g) del D.Lgs. 150/2009 e delle delibere ANAC n. 1310/2016 e n. 201/2022, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 2.1.A – Griglia di rilevazione al 31 maggio 2022 della delibera n. 201/2022;
- B. ha svolto gli accertamenti tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta ai sensi dell'art. 43, comma 1 del D.Lgs. 33/2013.

Sulla base di quanto sopra, il RPCT, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. g) del D.Lgs. 150/2009

ATTESTA CHE

- l'amministrazione/ente ha individuato nel PTPCT (paragrafo 9.2) misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente";
- l'amministrazione/ente ha individuato nella sezione Trasparenza del PTPCT (paragrafo 9.2) i responsabili della produzione e trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 33/2013;
- l'amministrazione/ente non ha disposto filtri e/o altre soluzioni tecniche atte a impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione AT, salvo le ipotesi consentite dalla normativa vigente.

ATTESTA

la veridicità¹ e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 2.1. rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'ente.

IL RPCT

Il Segretario Comunale a scavalco

- dott. Giorgio Merli -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

¹

Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dal RPCT nell'Allegato 2.1 e quanto pubblicato sul sito istituzionale al momento dell'attestazione.

